



Begäran om arvode med mera för kommunala sammanträden och förrättningar

Nämnd	Förrättningen avser	Datum	Tid för förrättningen	
Godkänd för utbetalning enligt beslut den §	Ordförande	Sekreterare	Påbörjad kl	Avslutad kl

Personnummer	Namn	Aktivitet	Närvaro klockslag fr o m – t o m	Ersättning justering datum	Reseersättning km	Övrig ersättning Ersättningslag kr	Förtroendemens signatur

Underskrift – intygande om närvaro

Attest ordförande

Datum	Datum
Underskrift och namnförtydligande	Underskrift

Skickas till lönekontoret, Västra Mälardalens Kommunalförbund, Löneavdelningen.

Personuppgifter i ansökan behandlas i enlighet med PUL. Du medger att information du lämnar får lagras och bearbetas i register.