



<b>Plats och tid</b>	Barn-och utbildningskontoret 08.30
<b>Beslutande</b>	Anders Cargerman (L) Ordförande Håkan Tomasson (M) Kerstin Rosenkvist (S)
<b>Övriga deltagare</b>	Thomas Lindberg skolchef, Malin Sigmundsson verksamhetschef, Emma Ryberg Mårtensson ekonom och Kerstin Jinghede skolsekreterare
<b>Utses att justera</b>	Håkan Tomasson
<b>Justeringens plats och tid</b>	
<b>Underskrifter</b>	Protokollet omfattar
Sekreterare	..... § § 45-50 Kerstin Jinghede
Ordförande	..... Anders Cargerman
Justerande	..... Håkan Tomasson
<b>Organ</b>	<b>Bevis / Anslag</b> Justeringen har tillkännagivits genom anslag
<b>Sammanträdesdatum</b>	Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott
<b>Datum för anslaget uppsättande</b>	2017-08-30
<b>Datum för anslaget nedtagande</b>	.....
<b>Underskrift</b>	.....
	<b>Utdragsbestyrkande</b>



## **Innehåll**

<b>Ekonomisk prognos</b>	<b>2</b>
<b>Verksamhetsberättelse delår 2017</b>	<b>3</b>
<b>Ändringar i Arboga kommuns regler och avgifter för förskola och fritidshem</b>	<b>4</b>
<b>Lokalhyra för lokaler på Högskolecentrum</b>	<b>5</b>
<b>Systematiskt kvalitetsarbete – Kvalitetsrapport 2016</b>	<b>6</b>
<b>Information</b>	<b>7</b>



Au § 45

Dnr 11/2017- 042

**Ekonomisk prognos**

Nämnden ska vid varje sammanträde följa sin ekonomiska utveckling och förvaltningarna ska varje månad rapportera sin ekonomi till kommunstyrelseförvaltningen, ekonomikontoret.

Ekonomisk prognos för driftresultat år 2017, daterad 29 augusti 2017 redovisas. Prognosen visar på ett underskott med 5 000 tkr.

**Arbetsutskottets förslag till beslut i barn- och utbildningsnämnden**

Redovisad prognos för drift och investeringar godkänns.



Au § 46

Dnr 102/217-042

### **Verksamhetsberättelse delår 2017**

Barn- och utbildningsförvaltningen informerar om pågående arbete med verksamhetsberättelse delår för år 2017. Ett bearbetat underlag kommer att presenteras vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 13 september.

### **Arbetsutskottets beslut**

Tackar för informationen om verksamhetsberättelsen delår för år 2017.



Au § 47

Dnr 107/2017-600

## **Ändringar i Arboga kommuns regler och avgifter för förskola och fritidshem**

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram ett förslag till en mer effektiv och korrekt hantering av kommunens taxor.

Det nya förslaget innebär att alla nämnders taxor inte längre ska tas årsvis utan gälla tillsvidare, dvs till dess att revidering av taxan krävs. De nya taxorna ska gälla från och med 1 januari 2018, efter fullmäktiges beslut.

Barn- och utbildningsnämndens dokument "Regler och avgifter för förskola och fritidshem", innefattar regler och riktlinjer som gäller för förskole- och fritidshemsverksamheten. De innefattar även de regler man utgår från när man beräknar avgifterna och de summor för maxtaxan som Skolverket fastställer varje år. Dessa summor tar inte kommunerna själva beslut om.

För att slippa ta beslut om detta dokument varje gång Skolverket ändrar sitt tak för maxtaxan bör vi plocka ut den informationen ur dokumentet "Regler och avgifter". Istället lägger vi den aktuella maxtaxan på vår hemsida, där den enkelt kan ändras utifrån Skolverkets ändringar.

En förändring av dokumentet där vi tar bort summorna runt avgiftsinformationen gör att det lämpligtvis skulle benämnas "Regler och riktlinjer för förskola och fritidshem", se bilaga 1.

En förändring innebär också att barn- och utbildningsnämnden tar beslut om dokumentet och att det inte behöver till kommunfullmäktige för beslut. I bilaga 2 kan man se hur informationen kommer att se ut på kommunens hemsida.

### **Arbetsutskottets förslag till beslut i barn- och utbildningsnämnden**

1. Dokumentet "Regler och avgifter för förskola och fritidshem" ändras till "Regler och riktlinjer för förskola och fritidshem".
2. Texten om avgifter på sidan åtta ändras genom att punkterna 7.1- 7.4 byts ut mot texten i bilaga 1.
3. Information om Skolverkets maxtaxa läggs ut på hemsidan.



Au § 48

Dnr 108/017-600

**Lokalhyra för lokaler på Högskolecentrum**

På Högskolecentrum finns konferens- och utbildningslokaler. Barn- och utbildningsförvaltningen administrerar upplåtandet av dessa lokaler för internt och externt bruk.

Förslag på prislista för dessa lokaler från och med 2018-01-01:

	FM	EM	KVÄLL	HELDAG
Hörsal, helsal	1900 kr	1900 kr	1900 kr	3500 kr
Hörsal, halv	1200 kr	1200 kr	1200 kr	2100 kr
Stora salarna, ö.v.	1200 kr	1200 kr	1200 kr	2100 kr
Delphi, Rosen, Tulpanen, Liljan	1150 kr	1150 kr	1150 kr	2000 kr

**Arbetsutskottets förslag till beslut i barn- och utbildningsnämnden**

Fastställa taxan och lämna den vidare till kommunstyrelsen för inarbetning av den i det kommunövergripande taxedokumentet.



Au § 49

Dnr 184/2016- 600

**Systematiskt kvalitetsarbete – Kvalitetsrapport 2016**

Vårt systematiska kvalitetsarbete syftar till att de nationella målen för utbildningen ska uppfyllas. Det syftar till att medarbetare och de olika nivåerna i styrkedjan ska vara delaktiga i uppföljning, utvärdering och analys i verksamheten för att kunna förstå och bedöma vilka beslut som behöver tas för att utveckla verksamheten mot utbildningens mål.

Med kvalitet inom skolan menas hur väl verksamheten uppfyller de nationella målen som finns i skollag, förordningar, riktlinjer och andra mål som inte strider mot de nationella. Systematiskt kvalitetsarbete är en ständigt pågående process där arbete ska bedrivas strukturerat och uthålligt med fokus en långsiktig utveckling för ökad måluppfyllelse.

Uppföljning innebär att samla in data som utvärderas och analyseras för att se om man hittar mönster, framgångsfaktorer och brister. Utifrån detta planeras kommande utvecklingsområden. I styrkedjan finns alla nivåer, från den enskilde eleven till ansvariga politiker.

När vi arbetar med det systematiska kvalitetsarbetet på exempelvis enhetsnivå eller förvaltningsnivå så kan det ske genom kollegialt lärande, arbete med skolverkets utbildningssatsningar, dialogmöten, föreläsningar för att anpassa kvalitetsarbetet för enhetens behov.

Skolchef Thomas Lindberg informerar om Kvalitetsrapporten för 2016.

Kvalitetsrapporten läggs ut på kommunens hemsida

**Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet tackar för informationen av kvalitetsrapporten för 2016.



Au § 50

### Information

- Vasagymnasiets utbildningsutbud 2018/19 - kommer att senareläggas
- Lokaler - en uppdatering av de aktuella lokalprojekten.
- Skolinspektionens tillsyn - eventuellt möte med politiker den 9 november.
- Möte med revisorerna - OK den 13 december för alla.
- Ändring av datum för nästa arbetsutskott - från den 20 september till den 27 september kl. 14.00.





Empty rectangular box for meeting minutes content.