



**Revisorerna**

Datum  
2016-02-19  
Version, 1,0

**Närvarande**

Jan-Erik Isaksson, sammankallande  
Per Gunnar Persson  
Eie Gillheim  
Anette Grund

**Övriga**

Ingrid Noord-Silversten, ordförande Barn- och utbildningsnämnden, § 16  
Anders Cagerman, 2:e vice ordförande Barn- och utbildningsnämnden, § 16  
Thomas Lindberg, skolchef, § 16  
Malin Sigmundsson, verksamhetschef nyanlända, § 16

Hans Ivarsson, ordförande, fritids- och kulturnämnden, § 17  
Kjell Cladin, vice ordförande, fritids- och kulturnämnden, § 17  
Annika Andersson, fritids- och kulturchef, § 17

Carl-Erik Almskog, ordförande Tekniska nämnden, § 18  
Mikael von Melsted andre vice ordf. Tekniska nämnden, § 18  
Mimmi Öberg, planeringschef och tf teknisk chef, § 18

Karin Helin Lindkvist, KPMG

**Sammanträde i kommunrevisionen**

§ 1. Sammanträdet öppnande.

Ordförande hälsar de närvarande välkomna och förklarar sammanträdet öppnat.

§ 2. Val av justerare

Att jämte ordförande justera dagens protokoll utses Anette Grund.

§ 3. Fastställande av dagordning

Den föreslagna dagordningen fastställs.

§ 4. Presentation

Då Mats Röhfors fått förhinder att delta på sammanträdet utgår punkten. Jan-Erik Isaksson har uppdaterat kontaktlistan.

§ 5. Protokoll från sammanträde 2016-01-21

Protokoll från sammanträde 2016-01-21 godkännes. Protokollet justeras med några mindre justeringar.

#### § 6. Revisionsplanering

En projektplan avseende intern kontroll i lönehanteringsprocessen presenteras för revisorerna.

Projektplanen godkännes. KPMG får i uppdrag att genomföra granskningen.

#### § 7. Rapport bemanningsresurser

En justerad rapport avseende förstudie bemanningsresurser har tillställts revisorerna. Ett missiv tas fram där det står att revisorerna är medvetna om att situationen förändras snabbt och att de vill att socialnämnden beskriver hur personalsituationen ser ut för närvarande inom individ- och familjeomsorgen. Svar begärs senast 2016-05-10.

#### § 8. Uppföljning granskning bisysslor

En rapport avseende uppföljning granskning bisysslor tillställts revisorerna. Revisorerna godkänner rapporten och ger KPMG i uppdrag att ta fram ett förslag till missiv. Svar begärs senast 2016-05-10.

#### § 9. Pågående ärenden

Förteckningen uppdateras med ändrad svarstid för granskning inköp och upphandling samt beslut om granskning lönehantering, samt att rapport bemanning IFO lämnas in.

#### § 10. Sammanträdesplan 2016

Sammanträdesplan, justeras:

- Sammanträdet den 18 mars startar kl 10.00. Fullmäktige presidium ombeds komma kl 10.15.
- Möte med Överförmyndarnämnden den 10 maj kl 13.15. Revisorerna funderar på om det är några särskilda frågor som de vill framföra till Överförmyndarnämnden.

#### § 11. Rapport från nämnder och bolag

Följande rapportering lämnas:

- Per Gunnar Persson kommer att närvara på slutrevisionsmöte på Mälarenergi AB den 24/2.
- Per Gunnar Persson kommer att närvara på Styrelsemöte SEBO den 26/2.

#### § 12. Inkomna handlingar

Följande handlingar har inkommit till revisorerna:

- Kommunstyrelsen, Begäran om förläng svarstid granskning inköp och upphandling till efter kommunstyrelsens sammanträde den 10 maj.

Revisorerna beslutar att godkänna begäran.

- Rapport om ej verkställda, SOL och LSS biståndsbeslut kvartal 4.
- Liberalerna i Arboga, efterfrågar hur majoriteten hanterar budgetering av nybyggnation.

Skrivelsen tas upp igen på nästa sammanträde.

#### § 13. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

#### § 14. Utbildning för revisionen

KPMG har haft kontakt med SKL gällande gemensam utbildning för revisionen och fullmäktiges presidium. Revisorerna ger KPMG i uppdrag att arbeta vidare med förslaget.

#### § 15. Möte med Överförmyndarnämnden

Möte med Överförmyndarnämnden kommer att ske den 10 maj kl 13.15 i Köping. Revisorerna funderar på om det är några särskilda frågor som de vill framföra till Överförmyndarnämnden. En fråga som ska ställas till nämnden är hur det ser ut med försörjningen av gode män, förmyndare och förvaltare och då speciellt till de ensamkommande barnen.

#### § 16. Möte med barn- och utbildningsnämndens presidium

Barn- och utbildningsnämndens presidium samt tjänstemän hälsas välkomna till dagens sammanträde. Minnesanteckningar se bilaga.

#### § 17. Möte med fritids- och kulturnämndens presidium

Fritids- och kulturnämndens presidium samt tjänstemän hälsas välkomna till dagens sammanträde. Minnesanteckningar se bilaga.

#### § 18. Möte med tekniska nämndens presidium

Tekniska nämndens presidium samt tjänstemän hälsas välkomna till dagens sammanträde. Minnesanteckningar se bilaga.

#### § 19. Nästa sammanträde

Nästa sammanträde bestäms till fredagen den 18 mars kl 10.00.

#### § 20. Sammanträdet avslutning

Vice ordförande tackar för visat intresse och förklarar sammanträdet avslutat.



## Minnesanteckningar från möte med Barn- och utbildningsnämndens presidium och Barn- och utbildningschef

Revisorerna har inte fått svar på de skriftliga frågorna inför mötet. Följande är vad som framkom på mötet.

**Fråga 1:** Vad är det ekonomiska resultatet för 2015 och vad är orsakerna till eventuella avvikelser?

Det ekonomiska resultatet 2015 var +85 tkr. Förskoleverksamheten uppvisade ett större underskott vilket var en följd av det stora flyktingmottagandet under året. Nämnden har ett mål att inte minska antalet barn per personal i förskolan. Detta är ett mål som nämnden lyckats uppnå.

Grund- och grundsärskolan uppvisar också ett ekonomiskt underskott vilket också är en följd av det stora flyktingmottagandet. Ett minus finns också avseende interkommunala ersättningar för grundskoleplatser.

Gymnasieskolan uppvisar ett positivt resultat med 5 Mkr. Vuxenutbildningen uppvisar också ett underskott och det är SFI-verksamheten som utökats kraftigt under året.

Nämnden har fått medel ur kommunens s.k. flyktingfond.

Under 2016 beräknas att nämnden kommer att få 10 Mkr från flyktingfonden. I samband med delårsbokslutet görs en avstämning av om de beräknade medlen från flyktingfonden överensstämmer med kostnaderna.

I förvaltningen är de aktiva för att söka olika typer av bidrag till sin verksamhet. Staten arbetar nu mycket med riktade statsbidrag vilket komplicerar budgetprocessen.

Barn- och utbildningsförvaltningen är den enda förvaltningen som har en egen ekonom i förvaltningen vilket de anser är otroligt viktigt. På det sättet kan skolchef och rektorer/enhetschefer ha en mycket tät dialog med ekonomen. Ekonomen ingår i den centrala ekonomiorganisationen vilket gör att sårbarheten inte är ett problem.

**Fråga 2:** Hur bedömer nämnden måluppfyllelsen för 2015?

Avseende fullmäktiges mål har nämnden ”grönmarkerat” dessa. Ambitionen är att undersökningen avseende trygghet i skolan ska göras en gång per år. Resultatet på nationella prov för elever i åk 3 ligger något högre än snittet i riket men de behöver de arbeta vidare med det p.g.a. av att variationen är stor mellan olika skolor.

”Samverkan för bästa skola” är ett statsbidrag som kommunen kommer att få för att arbeta med för kvalitetsutvecklingen i skolan. Rektor analyserar på sin skola och sedan analyserar alla rektorer tillsammans. Varje skola gör ett eget åtgärdsprogram för sin skola och rektor redovisar det för nämnden.

Ordförande är med i ett projekt ”PISA 2015” som görs i samverkan med SKL och sju andra kommuner. Ett resultat av det är t.ex. att de i Arboga kommun har infört att de har ämneslärare även i de lägre årskurserna. De har också börjat genomföra möten mellan ämneslärare i hela kommunen och det gäller även de som arbetar i de lägre årskurserna. De ska nu skriva ihop en information som ska gå ut till förvaltningen och politiker om vad detta projekt resulterat i.

Den viktigaste faktorn för att eleverna ska nå målen är att alla elever få det stöd de behöver. När skolinspektionen genomförde tillsyn i Arboga fick de kritik för att rektor inte kunde förfoga resurserna själva avseende anpassningar och stöd till elever utan att det var för ”toppstyrkt”.

Avseende fullmäktigemålen lever de upp till dem men av nämndens mål uppfylls inte samtliga mål. Det är dels inom fritidshem då det är allt svårare att rekrytera fritidspedagoger. De ligger över riksgenomsnittet på behörighet men det är ändå inte tillräckligt bra. Det är samma situation när det gäller att rekrytera behöriga förskollärare och då särskilt vid vikariat.

På grundsärskolan arbetar de för att stärka personalens kompetens.

**Fråga 3:** Hur ser sjukfrånvaron ut i nämndens olika verksamhetsområden? Finns det områden som utmärker sig t.ex. avseende verksamhetsområden, kort- långtidsfrånvaro, åldersgrupper m.m.?

Då den redovisningen som de fått från Barn- och utbildningsnämnden skiljer sig från hur övriga nämnder redovisat ställer revisorerna frågan om det finns något gemensamt hur de ska redovisa sjukfrånvaro i kommunen.

Vid mötet framförs att sjukfrånvaron i förvaltningen 4,04 % ligger lågt i förhållande till övriga kommunen. Barn- och utbildningsförvaltningen har minskat sin sjukfrånvaro.

En framgångsfaktor är att de har minskat antalet barn per personal i förskolan vilket de menar har påverkat sjukfrånvaron positivt.

De har en vikariepool som arbetar mot förskola och fritidshem.

**Fråga 4:** Hur arbetar nämnden med riskanalysen och intern kontroll?

Nämnden fastställer interkontrollplan och får en uppföljning. Nämnden får en föredragning och de diskuterar minst en gång om året vad de ska ta bort eller lägga till i

internkontrollplanen. Det är ett levande dokument. Om det är något som är avvikande får nämnden direkt en rapport. Ett underlag till riskanalysen är signaler som politikerna får när de är ute på riskanalysen.

**Fråga 5:** Vilka insatser görs för att klara verksamheten för nyanlända elever och SFI.

Revisorerna har fått en skriftlig beskrivning av hur situationen ser ut, se bilaga. Hösten 2015 har varit en exceptionell situation vilket fått oerhörda konsekvenser.

Skolinspektionen har tidigare gett kritik till kommunen bl.a. hur de hanterade bl.a. modersmålsundervisningen och svenska som andraspråk.

Under 2015 kom det 160 nyanlända elever i grundskola och gymnasieskola och 161 elever inom SFI.

Skollagen har nu gett möjlighet till fjärrundervisning. Arboga har ännu inte använt sig av det men möjlighet finns t.ex. om det är språkundervisning som kommunen inte kan erbjuda annars. Kommunen ska kartlägga de nyanlända eleverna inom två månader.

Kommunen har nu börjat ”bussa” elever till Götlunda skola då det finns plats för fler elever där.

Varje elev inom SFI ska ha en individuell studieplan och samtal med studievägledare.

De har ett särskilt spår SFA-pedagogik där de tar till vara nyanlända som har en lärarexamen som utbildar sig för att snabbare kunna komma ut och arbeta som lärare. Dessa elever får praktisera två dagar i veckan. Efter detta ”spår” ska de fortsätta att utbilda sig på universitet och efter ca ett år kan de söka lärarlegitimationen.

På förskolan har de modermålsstödjare.

Nämndens ordförande menar att de känner sig ganska lugna hur de klarar att hantera flyktingmottagandet och att Arboga kommun har kommit långt när det gäller hur man hantera detta.

**Fråga 6:** Hur samverkar nämnden med övriga nämnder avseende flyktingmottagandet?

**Fråga 7:** Vad ser nämnden som den största utmaningen och/eller viktigaste frågan under 2016?



Datum

2016-02-19

## Minnesanteckningar och svar på frågor inför mötet mellan kommunens förtroendevalda revisorer och Fritid-och kulturnämndens presidium

**Fråga 1:** Vad är det ekonomiska resultatet för 2015 och vad är orsakerna till eventuella avvikelser? Har det fattats några beslut om åtgärder för att uppnå en budget i balans?

**Svar:** Fritids- och kulturnämnden redovisar ett överskott på 331 tkr jämfört med budget. Överskottet orsakas främst av oväntat låga kostnader för vatten och fjärrvärme samt personalvakanser i avvaktan på den nya ledningsorganisation som startades i augusti.

Under 2016 planerar nämnden att starta ett Medborgarkontor på Biblioteket samt permanenta Musik- och dansskolans försöksverksamhet som Kulturskola. Kostnaderna för dessa verksamhetsutvecklingar beräknas till 480 tkr och nämnden fick i budget ram - 16 ett tillskott på 334 tkr för politiska prioriteringar. För de nya uppdragen har nämnden därför omfördelat inom befintlig verksamhet för att finansiera Medborgarkontoret och Kulturskolan.

### **Kommentarer:**

Biblioteket fungerar redan idag som ett medborgarkontor då det finns en tradition att man går till biblioteket för att få hjälp med olika samhällskontakter.

**Fråga 2:** Hur bedömer nämnden måluppfyllelsen för 2015?

**Svar:** Nämndens måluppfyllelse är god.

- Nämnden har 11 mål varav bedömningen är: 8 (73 %) gröna och 3 (27 %) gula.
- Nämnden har 21 mått varav bedömningen är: 14 (67 %) gröna, 2 (9 %) gula och 5 (24 %) röda.

De tre mål som är gula är:

- *Utveckla befintliga fritids- och kulturarrangemang för alla åldrar.* Utveckling av befintliga arrangemang pågår men måttet att tillföra nya aktiviteter inom befintliga arrangemang är inte uppnått
- *Fritid och kulturs verksamheter ska skötas på ett energieffektivt och klimatsmart sätt.* Antalet kilowattimmar per öppethållandetimmar har minskat. Användningen av kommunens bil pol har ökat men det finns mera att göra avseende tjänsteresor.
- *Arbogas musik- och dansskola ska ha en god kvalitet.* Musik- och dansskolan mäter sin kvalitet via en brukarenkät. Undersökningen är inte statistiskt säkerställd då man endast fått 53 svar av 350 möjliga. Av de 39 svarande på kvalitetsfrågan

svarar 35 att de är nöjda med verksamheten och fyra att de är mindre nöjda. För att öka antalet svarande kommer verksamheten att ändra genomförandet av undersökningen till 2016.

Kommunfullmäktiges mål Mått 1:5: Medborgarnas möjlighet att kunna utöva fritidsintressen i kommunen ska öka. Samordningsansvar: Fritids- och kulturnämnden.

Mätning: Fråga i medborgarundersökningen om fritidsmöjligheter, vartannat år. Måttet är uppfyllt.

***Kommentarer:***

Fullmäktige har fastslagit ett mål som är speciellt riktat mot nämndens verksamhet. Detta mäts i medborgarundersökningen och resultatet visar på en ökning.

Nämndens egna mål är nedbrutna från fullmäktiges mål.

De har nu förändrat rutinerna för hur de lämnar brukarenkäterna avseende musik- och dansskola vilket förhoppningsvis kommer att förbättra svarsfrekvensen på enkäten.

Musik och dansskolan är med i projekt som heter ”att mäta det omätbara” som går ut på hur man ska kunna mäta nyckeltal för musik- dans- och kulturskolor.

Det finns fortfarande en snedfördelning av resurser mellan flickor och pojkar men inom musik, dans och kultur är det fler flickor.

Det saknas ventilation på Nikolai men det kommer inte att åtgärdas förens 2017.

**Fråga 3.** Hur ser sjukfrånvaron ut i nämndens olika verksamhetsområden? Finns det områden som utmärker sig t.ex. avseende verksamhetsområden, kort- långtidsfrånvaro, åldersgrupper m.m.?

**Svar:** Antalet sjukdagar har minskat under året från 510 dagar 2014 till 453 dagar 2015 vilket ger förvaltningen en procentuell frånvaro på 3,38. Den låga sjukfrånvaron ligger jämt fördelad mellan nämndens verksamheter och inga områden utmärker sig.

***Kommentarer***

Det är 37 medarbetare i hela förvaltningen. Eftersom det är en så liten förvaltning så påverkar även enstaka längre sjukfrånvaro statistiken. Vid frånvaro ersätter de med vikarier. Det kan dock vara problem att få tag i kompetenta vikarier.

**Fråga 4.** Hur arbetar nämnden med riskanalysen och intern kontroll?

**Svar:** Vi använder den Internkontrollhantering med riskanalys som finns i verksamhetssystemet Stratys. Inför varje verksamhetsår gör förvaltningen en riskanalys och utifrån denna arbetas en internkontroll plan fram. Nämnden beslutar om internkontroll samt uppföljnings och återrapporterings ansvar. Åtgärder vidtas vid de kontrollpunkter där svagheter uppmärksammas.



Åtterrapporering till nämnden sker i samband med årsberättelse och bokslut.

***Kommentarer:***

Nämnden får ut uppgifter från STRATSYS och går igenom och förändrar efter sin riskanalys. De har gått igenom internkontrollplanen och i många delar har den inte förändrats mellan åren men det beror på att de bedömt dessa områden så viktiga så att de bedömer att det ska finnas trots att det sköter det på ett bra sätt. Brandsynen är det som är ligger högst upp på listan.

De har inte haft så mycket problem med trakasseriet på badhuset. Personalen pratar med föräldrar om de upplever att föräldrarna inte tar ansvar för sina barn på badet och de har inte något förbud mot att använda mobiler och surfplattor inne på badet.

**Fråga 5.** Vilka förändringar/förbättringar har den nya organisationen (överföring av verksamhet till Tekniska nämnden) inneburit?

**Svar:** Inom Fritid- och kultur kan man nu koncentrera sig på verksamhetsutveckling och driftverksamheten sköts professionellt av Tekniska förvaltningens driftorganisation. Utvärdering genomförs nu tillsammans med Tekniska förvaltningen. Utvärderingen avser ekonomi, verksamhetskONSEKVENSER, samverkan, ansvarsfördelning och tydlighet i organisationen.

***Kommentarer:***

Vaktmästarna har överflyttats till tekniska förvaltningen vilket är en positiv förändring.

**Fråga 6.** Vilka förändringar/förbättringar har den nya organisationen i förvaltningen inneburit?

**Svar:** Syftet med den nya organisationen var att tydliggöra ansvarsområden och ge möjlighet till nära ledarskap. Det samlade intrycket är att organisationsförändringen upplevs som positiv av medarbetarna och resultatet i Medarbetarenkätens stödjer detta.

Den nya ungdomsenheten tydliggör nämndens ansvar i ungdomsfrågor och genom en samlad enhet skapas tydlig struktur och kontaktvägar för samverkan med andra förvaltningar i ungdomsfrågor.

Föreningsfrågorna och verksamhetsfrågor i anläggningarna är nu också samlade i en enhet med syfte att förenkla för föreningarna. Arbetet att skapa kontaktnät och forum för träffar pågår och verksamheten är fortfarande under uppbyggnad.

Eckbacksbadet har nu en badchef med fokus på utveckling av badets verksamhet. Detta har givit ett ökat antal aktiviteter och en plan för personalens gemensamma kompetensutveckling kopplad till verksamhetsutvecklingen.

***Kommentarer:***

Det har tidigare funnits en del problem på badet och de har inte haft en egen badchef. De senaste åren har den som var driftsledare också fått fungera som arbetsledare. Det finns nu en badchef och den nya badchefen har mycket idéer om hur badet ska utvecklas. Badchefen arbetar också i verksamheten och har t.ex. simundervisning.

**Fråga 7.** Hur samverkar nämnden med övriga nämnder avseende flyktingmottagandet?

**Svar:** Nämnden samverkar med Barn- och utbildnings nämnden samt Socialnämnden i integrationsfrågor.

Några exempel:

- Förvaltningen har fått ett bidrag om 100 tkr från flyktingfonden som används till inköp av medier på andra språk än svenska. Främst barnlitteratur. I samband med detta har samarbetet ytterligare förstärkts med skolans språkhandledare och SFI vad gäller utbyte av information och inköp av medier.
- Biblioteket är en viktig mötesplats och lokalerna har utnyttjats flitigt av nyanlända för möten och föreningsammansamlingar och biblioteket har haft ett tiotal visningar för grupper från SFI och IM-grupper från Vasagymnasiet.
- Under hösten startade kommunen projektet Språkvän. Samordnaren är anställd av Socialnämnden men har sin bas på biblioteket, vilket ytterligare gör biblioteket till en viktig mötesplats i integrationsarbetet.
- Gluggen/Brandsta har språkpraktikant via Socialnämndens arbetsmarknadsenhet och arbetsförmedlingen.
- Ekbacksbadets har simundervisning till SFI och mottagningsgruppen inom Barn- och utbildningsnämnden.

***Kommentarer:***

Viktigt att tänka på att hela samhället påverkas av flyktingmottagandet för att det ska bli en bra integration och Fritids- och kulturnämndens uppdrag är att stödja de nämnder som får den direkta påverkan på verksamheten. Några av de studiehandledare som finns inom barn- och utbildningsnämnden är på biblioteket och läser sagor t.ex. på arabiska.

**Fråga 8:** Vad ser nämnden som den största utmaningen och/eller viktigaste frågan under 2016?

**Svar:** Integrationsarbetet är den viktigaste frågan och en stor utmaning. Mötesplatser och stöd till det civila samhället är en viktig del i integrationsarbetet och det planerade Medborgarkontoret har en roll i arbetet.

***Övrigt:***

I år har slumpmässiga kontroller gjorts av föreningsbidrag.



2016-02-19

## Minnesanteckningar från möte med Tekniska nämndens presidium och t.f teknisk chef, 2016-02-19.

Vid mötet framförs att det i nämnden är ett väldigt bra arbetsklimat.

**Fråga 1:** Vad är det ekonomiska resultatet för 2015 och vad är orsakerna till eventuella avvikelser?

Tekniska nämnden har många årsöverskridande projekt. När det gäller VA-investeringar så har projektet överfört till 2016 vilket innebär att 24 919 tkr överfördes från 2015. Ventilationsarbeten i Rådhuset avvaktar de med för att omflyttningar av lokaler ska minimeras.

**Fråga 2:** Hur bedömer nämnden målpuppfyllelsen för 2015?

Nämnden har varit ense om i nämnden att de inte ska ha för många mål och de tycker att de nu har hittat en bra balans.

**Fråga 3:** Hur ser sjukfrånvaron ut i nämndens olika verksamhetsområden? Finns det områden som utmärker sig t.ex. avseende verksamhetsområden, kort- långtidsfrånvaro, åldersgrupper m.m.?

Vikarier tas in inom kostverksamheten vid frånvaro. Det kan dock vara svårt att hitta vikarier till kostverksamheten.

Revisorerna framför att kommunen bör ha en gemensam struktur för hur man redovisar sjukfrånvaron. Ordförande säger att det tillbaka har funnits många varianter av hur sjukfrånvaron redovisas och det enda som varit gemensamt är att ingen varit nöjd med hur det har gjorts.

**Fråga 4:** Hur arbetar nämnden med riskanalysen och intern kontroll?

Nämnden har en plan för när olika redovisningar och aktiviteter ska göras under året. Nämnden har täta avrapporteringar till Ks t.ex. om det uppstår situationer som kräver åtgärder som innebär höga kostnader.

Revisorerna har tidigare påpekat att internkontrollplanen var påfallande likadan från år till år. Detta har nämnden tagit till sig.

**Fråga 5:** Hur fortskrider arbetet med Översiktsplan och VA-plan?

En revidering pågår av kommunens översiktsplan. Den beräknas vara färdig att anta under sommar/höst 2017. VA-planen har påbörjats. Viktigt att det är i harmoni med Västra Mälardalens myndighetsförbund.

**Fråga 6:** Vilka större investeringar planeras för 2016?

Se investeringsbudgeten. En viktig sak är å-brinken där det ska byggas bostäder. Inflyttning beräknas till 2017.

**Fråga 7:** Vilka överväganden har gjorts, ekonomiska och miljömässiga, vid byte av gatubelysningen till Led-lampor?

I princip har all belysning nu byts ut till LED-lampor.

**Fråga 8:** Vad ser nämnden som den största utmaningen och/eller viktigaste frågan under 2016?

**Övrigt:**

Revisorerna uppfattade vid mötet med fritids- och kulturnämnden att de menade att det var tekniska nämnden som ansvarar för vattenprov på badvatten medan tekniska nämnden menar att det är fritids- och kulturnämnden. Det förefaller vara en fråga som behöver klargöras.

Åtgärder som nämnden gör, t.ex. nya lampor, rensning av naturområden, informeras om på kommunens hemsida och i Arboga tidning. Tidning har också kontakta ordförande i nämnden för att få uppslag till reportage om vad kommunen gör.

Detaljplanerna ligger ut på kommunens hemsida.

Arboga kommun ligger bättre till i nivå i jämförelse med Svenska Vatten har angett, avseende att lägga om vattenledningar.