



Plats och tid	Kommunstyrelsesalen, Rådhuset kl 13.15-14.30. Ajournering kl 13.25 - 13.30	
Beslutande	Ingrid Noord Silversten (S) Lena Träff (S) Stefan Arnoldsson (S) Kjell Cladin (S) Dan Karlsson (V) Hans Ivarsson (C) Carl-Erik Almskoug (OPA) Mats Öhgren (M) Sven Nilsson (MP) Jonna Lindman (M) Mikael Gustafsson (KD) Anders Cargerman (FP) Marianne Samuelsson (FP)	
Övriga deltagare	Manuel Huerta (V), Per Boberg (MP), ekonom Sofie Eriksson § 140 - 143, kommunikationsstrateg Ellen Åhlander, economichef Ann Björkman och sekreterare Ylva Petersson	
Utses att justera	Anders Cargerman	
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet	
Underskrifter	Sekreterare Ylva Petersson
	Ordförande Ingrid Noord Silversten
	Justerande Anders Cargerman
		Protokollet omfattar § 140 - 145
Bevis / Anslag	Justeringen har tillkännagivits genom anslag	
Organ	Kommunstyrelsen	
Sammanträdesdatum	2014-10-07	
Datum för anslagets uppsättande	2014-10-10	Datum för anslagets nedtagande 2014-11-03
Underskrift 	
	Utdragsbestyrkande	



Innehåll

Redovisning av obesvarade motioner	2
Redovisning av inkomna remissvar – kommunchefens och förvaltningschefernas ställning i kommunens organisation i förhållande till varandra samt revidering av kommunstyrelsens och nämndernas reglemente	3
Rapport – ej verkställda gynnande biståndsbeslut, kvartal 2 år 2014	7
Delårsrapport 2014-08-31	8
Av kommunstyrelsens ordförande avgjort ärende	9
Kommunstyrelsen beslutar att till handlingarna lägga	10

Ordförandes sign.

Justerandes sign.

Sekreterarens sign.

Utdragsbestyrkande



Ks § 140
Au § 117

Dnr 75/2014-101
Dnr 59/2011-101

Redovisning av obesvarade motioner

Motioner som inte är avslutade redovisas med hänvisning till bestämmelserna i kommunallagen och kommunfullmäktiges arbetsordning. I kommunallagen 5 kap 33 § anges att en motion bör beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes.

Om beredningen inte kan avslutas inom ett år, så ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskriva motionen från vidare handläggning. Vad som sägs ovan gäller även för medborgarförslag.

Av kommunfullmäktiges arbetsordning, § 29, framgår att en motion ska vara skriftlig och egenhändigt undertecknad av en eller flera ledamöter. Ämnen av olika slag får inte tas upp i samma motion. En motion väcks genom att den ges in till kommunstyrelsens kansli. En motion får också lämnas vid ett sammanträde med fullmäktige. En ersättare får väcka en motion bara när ersättaren tjänstgör som ledamot vid ett sammanträde.

Kommunstyrelsen ska två gånger varje år redovisa de motioner som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Redovisningen läggs med godkännande till handlingarna.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Ks § 141

Dnr 149/2014-003

Au § 119

Dnr 303/2010-003

Redovisning av inkomna remissvar – kommunchefens och förvaltningschefernas ställning i kommunens organisation i förhållande till varandra samt revidering av kommunstyrelsens och nämndernas reglemente

Kommunchefen är kommunens ledande tjänsteman och direkt underställd kommunstyrelsen. Kommunchefen är samtidigt chef för kommunstyrelseförvaltningen.

Cheferna för övriga förvaltningar, barn- och utbildningschefen, socialchefen, tekniske chefen och chefen för fritid- och kultur är anställda av sina respektive nämnder. Detta innebär att kommunchefen inte är formell chef för förvaltningscheferna.

Kommunstyrelsens ordförande ska på den politiska nivån svara för att kommunen använder sina resurser på bästa tänkbara sätt till nytta för medborgarna. Detta uttrycks i kommunstyrelsens reglemente på följande sätt

Det åligger kommunstyrelsens ordförande bland annat att

- närmast under kommunstyrelsen ha uppsikt över kommunens hela nämndorganisation
- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor
- främja samverkan mellan kommunstyrelsen och kommunens övriga nämnder och styrelser

En viktig del av kommunstyrelsens ordförandes arbete är samarbetet med ordförandena i nämnderna. Utveckling och samordning av kommunens verksamheter står högt på dagordningen. I det arbetet spelar samverkan mellan ordförandena och förvaltningsledningarna en viktig roll.

För att stärka förutsättningarna för att möta de utmaningar Arboga står inför finns behov av att ytterligare tydliggöra förvaltningschefernas viktiga roll i det kommunövergripande arbetet. Kommunstyrelsens ordförande anser därför att kommunstyrelsen ska vara anställningsmyndighet för förvaltningscheferna och kommunchefen chef för förvaltningscheferna.

Innebörden av ett sådant beslut är att förvaltningscheferna

- fortsätter att under sin nämnds ledning och med hjälp av sin förvaltning utföra de uppdrag kommunfullmäktige tilldelat nämnden

Ordförandes sign.

Justerandes sign.

Sekreterarens sign.

Utdragsbestyrkande



- fortsätter att utifrån sina verksamhets- och yrkesmässiga kunskaper förse nämnderna och kommunstyrelsen med relevant beslutsunderlag
- informerar om och rådgör med kommunchefen om ärenden inom den egna verksamheten som bedöms påverka andra nämnders verksamhet
- informerar om och rådgör med kommunchefen om uppdrag med mera som nämnden givit och som bedöms viktiga för kommunen som helhet eller innehåller viktiga principiella frågor om den egna verksamheten.

Innebörden av ett sådant beslut är att kommunchefen

- fullgör arbetsgivarrollen gentemot förvaltningscheferna (exklusive de beslut som enligt kommunstyrelsens delegationsordning har uppdragits åt annan)
- informerar om och rådgör med förvaltningscheferna om innehåll och form för redovisning till kommunstyrelsen av uppgifter som styrelsen efterfrågar för att kunna hålla lagstadgad uppsikt över kommunens alla verksamheter
- har rätt att ta erforderliga initiativ inom ramen för den nämnd uppsiktsskyldigheten omfattar
- i förvaltningschefgruppen samordnar och utvecklar strategiska kommunövergripande och gemensamma uppgifter och därigenom bland annat löpande implementerar att förvaltningscheferna i sina uppdrag beaktar kommunövergripande frågor och intar ett koncernperspektiv
- stödjer och utvecklar ledarskapet och beslutsfattandet hos förvaltningscheferna
- ansvarar för att samordning även sker med bolagscheferna i kommun-koncernen
- har i uppdrag av kommunstyrelsen att utöva kommunens skyldighet att ha löpande uppsikt över de kommunala bolagen i enlighet med 6 kap 1§ kommunallagen.

Med anledning av förslag till beslut om att kommunstyrelsen ska vara anställningsmyndighet för kommunens förvaltningschefer krävs revidering av styrelsen och nämndernas reglementen.

Nämndernas reglementen – nuvarande lydelse

Personalpolitiken

§ 3

Nämnden utövar befogenheter såsom myndighet eller arbetsgivare enligt



de bestämmelser som gäller för kommunens arbetstagare, undantaget de uppgifter som åligger kommunstyrelsen enligt dess reglemente.

Nämnden har personalansvar för underställd personal. Anställande av förvaltningschef ska ske i samråd med kommunstyrelsen. Nämnden har arbetsmiljöansvar inom verksamhetsområdet.

Förslag till ny lydelse

Personalpolitiken

§ 3

Nämnden utövar befogenheter såsom myndighet eller arbetsgivare enligt de bestämmelser som gäller för kommunens arbetstagare, undantaget de uppgifter som åligger kommunstyrelsen enligt dess reglemente.

Nämnden har personalansvar för sin förvaltnings personal utom för förvaltningschef som anställs av kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen samråder med berörd nämnd innan beslut i enighet fattas om anställande av förvaltningschef. Enighet eftersträvas.

Nämnden har arbetsmiljöansvar inom verksamhetsområdet.

Kommunstyrelsens reglemente

Tillägg under § 5 Personalpolitiken

- vara anställningsmyndighet för personalen vid kommunstyrelsens förvaltning och för förvaltningscheferna.
- besluta om anställning och entledigande av samt anställningsförhållanden för kommunchef.

Förslaget MBL förhandlades den 22 maj 2014 och ingen erinran fanns mot att genomföra förslaget. Man yrkar däremot att det i beslutet klart framgår hur utvärdering kommer att ske samt vem som kommer att genomföra den och att delegationsordningar aktualiseras och får en tydlig ansvarsfördelning mellan kommunchef, förvaltningschef och respektive nämnd. Man anser även att förslaget bör remitteras till samtliga nämnder och att förvaltningscheferna ska vara delaktiga i förändringsarbetet.

Kommunstyrelsen beslutade den 27 maj 2014, § 111 att återremittera ärendet till kommunstyrelseförvaltningen för vissa kompletteringar. Arbetsutskottet beslutade den 10 juni 2014, § 90, att remittera ärendet till samtliga nämnder och bolag.

Ärendet behandlades i socialnämnden den 17 september 2014 § 118, i tekniska nämnden den 17 september 2014 § 109. Fritid- och kulturnämndens arbetsutskott behandlade remissen den 2 september § 45 och svaret



rapporterades till fritids- och kulturnämnden den 23 september 2014, § 48. Svar har även inkommit från Arboga Energi AB den 25 juni 2014 samt från Rådhuset i Arboga AB den 3 september 2014. Ingen av ovanstående har något att erinra mot förslaget.

Barn- och utbildningsnämnden behandlade ärendet den 10 september 2014 § 31. Av remissvaret framgår att nämnden anser att nuvarande ordning avseende anställningsmyndighet och chefskap fungerar bra och vill inte att den ändras men att nämnden är för ett fördjupat samarbete på verkställighetsnivå i arbetet med kommunens utveckling.

Sammanträdet ajourneras kl 13.25 - 13.30

Dan Karlsson, V, yrkar vid sammanträdet att arbetsutskottets förslag till § 3 i nämndernas reglemente justeras enligt nedan.

Nämnden har personalansvar för sin förvaltnings personal utom för förvaltningschef som anställs av kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen samråder med berörd nämnd innan beslut i enighet fattas om anställande av förvaltningschef. Enighet eftersträvas.

Mats Öhgren, M, yrkar bifall till arbetsutskottets förslag och Dan Karlssons, V, tillägg.

Anders Cargerman, FP, yrkar i ett tillägg att en av kommunstyrelseförvaltningen initierad utvärdering ska remitteras till nämnderna med ett antal utvärderingsparametrar.

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunstyrelsen ska vara anställningsmyndighet för kommunens förvaltningschefer.
2. Kommunchefen ska ha det formella chefskapet över cheferna för kommunens förvaltningar.
3. Chefskapet ska ha den innebörd som framgår ovan.
4. Föreslagen revidering av styrelsens och nämndernas reglementen godkänns.
5. Beslutet ska gälla från den 1 november 2014 och att en av kommunstyrelseförvaltningen initierad utvärdering ska remitteras till nämnderna efter ett år.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Ks § 142

Au § 120

Dnr 157/2014-754

**Rapport – ej verkställda gynnande biståndsbeslut, kvartal 2
år 2014**

Från socialnämndens sammanträde den 20 augusti 2014, § 103, har det kommit in protokollsutdrag om ej verkställda gynnande biståndsbeslut för andra kvartalet år 2014.

Socialnämnden ska lämna en statistikrapport till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunens revisorer och kommunfullmäktige över hur många gynnande beslut enligt socialtjänstlagens (SoL) 4 kapitel, § 1, samt lagen om stöd och service för funktionshindrade (LSS), § 9, som inte verkställts inom tre månader från dagen för besluten i fråga.

De ej verkställda gynnande biståndsbesluten som rapporterats gäller beslut fattade enligt SoL gällande vård- och omsorg och individ- och familjeomsorgen och enligt LSS gällande verksamheten för funktionshinder.

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Rapporten över ej verkställda gynnande biståndsbeslut kvartal 2 år 2014 godkänns.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten

Ordförandes sign.

Justerandes sign.

Sekreterarens sign.

Utdragsbestyrkande



Ks § 143

Dnr 146/2014-041

Delårsrapport 2014-08-31

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat delårsrapport för Arboga kommun avseende perioden 2014-01-01 - 2014-08-31.

Resultatet för de första åtta månaderna 2014 uppgår till 26 800 000 kronor. Prognosen för år 2014 visar på ett resultat uppgående till 18 300 000 kronor, vilket är ett överskott jämfört med budget (10 100 000 kronor) på 8 200 000 kronor.

Huvudorsaken till det positiva resultatet, och till prognosen för helåret 2014, är bättre utfall avseende skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning, bland annat beroende på befolkningsökning.

Nämnderna prognostiserar ett underskott jämfört med budget uppgående till 4 800 000 kronor. Det är främst socialnämnden som bedömer ett underskott jämfört med budget uppgående till 4 700 000 kronor medan fritids- och kulturnämndens prognos uppgår till ett minus på 500 000 kronor. Tekniska nämnden prognosticerar ett överskott jämfört med budget på 400 000 kronor. Kommunfullmäktige, kommunstyrelsen samt barn- och utbildningsnämnden prognosticerar ett resultat i nivå med budget. Finansieringen av kommunens verksamhet bedöms ge ett överskott på 13 000 000 kronor jämfört med budget. Resultatet att avstämna mot balanskravet uppgår till 17 500 000 kronor enligt prognosen för år 2014. Reavinster på 800 000 kronor har avräknats från det prognosticerade resultatet. Investeringsutfallet till och med augusti månad 2014 uppgår till 20 500 000 kronor jämfört med budget uppgående till 55 400 000 kronor. Prognosen för investeringsutfallet för år 2014 uppgår till 54 600 000 kronor.

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Delårsrapporten godkänns.

Skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten



Ks § 144

Av kommunstyrelsens ordförande avgjort ärende

Ärenden

Beslut

8. Brådskande ärenden

5/2014

Dnr 212/2014-002

Rättegångsfullmakt till Örebro kommun
att föra Arboga kommuns talan i över-
prövad upphandling av sjukvårdsmaterial

Fullmakt undertecknad

Ordförandes sign.

Justerandes sign.

Sekreterarens sign.

Utdragsbestyrkande



Ks § 145

Kommunstyrelsen beslutar att till handlingarna lägga

1. Ekonomirapport 2014-10-07. Dnr 8/2014-049.
2. Protokoll från kommunstyrelsens sammanträde den 9 september 2014.
3. Protokoll från förbundsdirektionen i Västra Mälardalens Myndighetsförbunds möte den 17 september 2014. Dnr 25/2014-006.
4. Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 23 september 2014.
5. Protokoll från näringslivsrådet den 12 februari och 4 juni 2014. Dnr 48/2014-006.
6. Minnesanteckningar från brottsförebyggande rådet den 28 maj 2014. Dnr 69/2014-006.
7. Minnesanteckningar från kommunala handikapprådet den 17 mars, 2 juni och 25 augusti 2014. Dnr 221/2014-006.
8. Protokoll från samhällsbyggnadsberedningen den 29 april 2014.
9. Meddelanden:

Informations- och prognosbrev från Länsstyrelserna, Migrationsverket och Arbetsförmedlingen. Kopia till socialnämnden. Dnr 208/2014-133.

Skrivelse från VafabMiljö AB angående upphandling av avfallsinsamling inom Köping, Arboga och Kungörs kommuner Till akten. Dnr 122/2011-106.

Uppföljning och rapportering av Arboga kommuns Risk- och sårbarhetsanalys, KS 2011 § 151. Till akten. Dnr 128/2011-168.

Val av ombud till Sveriges Kommuner och Landsting, skickat till partidistriktet i Västmanlands län. Kopia till omsorgspartiet i Arboga. Dnr 174/2014-102.

Ordförandes sign.

Justerandes sign.

Sekreterarens sign.

Utdragsbestyrkande