



Projektplan

Granskning av flyktingmottagande och integration
Arboga kommun

KPMG AB

2017-03-31

Antal sidor 5

Antal bilagor



Arboga kommun
Projektplan
KPMG AB
2017-03-31

Innehållsförteckning

| | | |
|----|--------------------------------------|---|
| 1 | Bakgrund | 1 |
| 2 | Syfte | 1 |
| 3 | Avgränsning | 2 |
| 4 | Revisionskriterier | 2 |
| 5 | Ansvarig nämnd/styrelse | 2 |
| 6 | Metod | 2 |
| 7 | Projektorganisation | 3 |
| 8 | Prövning av oberoende och integritet | 3 |
| 9 | Tidplan | 3 |
| 10 | Introduktion och avrapportering | 3 |
| 11 | Kvalitetssäkring | 3 |

1 Bakgrund

Vi har av Arboga kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens beredskap i flyktingmottagandet samt integrationen utifrån ett barnperspektiv. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2017.

Enligt den statliga etableringsreform som infördes år 2010 har Arbetsförmedlingen ett samordningsansvar för flyktingmottagningen och Försäkringskassan betalar ut etableringsersättningen under två första åren efter kommunplaceringen.

Kommunen har ansvar för bosättning, socialt och ekonomiskt stöd, svenskundervisning, samhällsinformation, samt skola och barnomsorg. När det barn som anländer till Sverige utan legal företrädare, så kallade ensamkommande barn, har kommunen också ansvar för viss omvårdnad och boende.

Sveriges, och därmed kommunernas, mottagande av flyktingar på grund av en orolig omvärld ställer större krav på beredskap och planering av olika samhällstjänster.

Arboga kommuns revisorer gör i sin riskanalys bedömningen att beredskap och planering avseende flyktingmottagande och integration är av vikt att granska.

2 Syfte

Granskningen syftar till att bedöma om styrning, genomförande och uppföljning av arbetet med att integrera flyktingar och asylsökande fungerar på ett ändamålsenligt sätt.

Granskningen ska kartlägga kommunens integrationsarbete och ska visa vad kommunstyrelsen och aktuella nämnder gör för att anpassa och planera verksamhet och serviceutbud samt hur myndighetsutövningen fungerar.

Följande revisionsfrågor kommer att besvaras i granskningen:

- Har fullmäktige fastställt mål och riktlinjer avseende integration och mångfald samt för mottagandet av ensamkommande flyktingbarn?
- Hur har styrelse och nämnder i sin planering och styrning dokumenterat de krav som ett mångkulturellt samhälle ställer i fråga om specifika mål och strategier? Har styrelse och nämnder, i förekommande fall, preciserat och implementerat fullmäktiges mål och riktlinjer?
- Hur arbetar styrelse och nämnder i syfte att integrera medborgare med utländsk bakgrund? Finns strategier och en adekvat dialog?
- Hur ser den långsiktiga planeringen ut för att klara integrationen avseende bland annat boende, sysselsättning och andra infrastrukturella faktorer?
- Har kommunen system och rutiner för hantering av statsbidrag och återsökning av bidrag?
- Hur sker fördelning av de medel som kommunen erhåller från staten för flyktingverksamheten?
- Hur sker återkoppling till styrelse och nämnder rörande uppfyllande av de specifika målen och strategierna? På vilket sätt utvärderas arbetet?

- Vilken samverkan sker med externa t.ex. arbetsförmedlingen och övriga adekvata aktörer.

3 Avgränsning

Området är omfattande och frågor spänner över alla kommunens verksamhetsområden.

4 Revisionskriterier

Ex: Vi kommer att bedöma om verksamheten översiktligt uppfyller:

- Kommunallagen(1991:900), 6 kap. 7 §,
- Lag (2010:197) om etableringsinsatser för vissa nyanlända invandrare
- Förordningen (2010:408) om mottagande för bosättning av vissa nyanlända invandrare
- Förordning (2010:1138) om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare
- Lag (2005:429) om god man för ensamkommande barn
- Skollagen (2010:800)
- Socialtjänstlag (2001:453)
- Förordning (2010:1122) om statlig ersättning för insatser för vissa utlänningar
- Tillämpbara interna regelverk, policys och beslut

5 Ansvarig nämnd/styrelse

Granskningen avser kommunstyrelsen och nämnder.

6 Metod

Granskningen kommer att genomföras genom:

- Dokumentstudie och insamling av relevanta dokument och rutiner.
- Intervjuer med berörda tjänstemän och förtroendevalda.



Arboga kommun
Projektplan
KPMG AB
2017-03-31

7 Projektorganisation

Granskningen kommer att utföras av Annelie Svensson konsult, under ledning av Karin Helin-Lindkvist, certifierad kommunal revisor.

8 Prövning av oberoende och integritet

Vi har i enlighet med Skyrevs rekommendationer prövat vårt oberoende. Vi har inte funnit några sådana omständigheter som tyder på att vårt oberoende och integritet kan ifrågasättas.

9 Tidplan

Granskningen kommer att påbörjas under maj-juni månad.

10 Introduktion och avrapportering

Projektet kommer att inkludera en introduktion till berörda vid kommunen. Vi kommer vid introduktionen att beskriva syftet med granskningen, vilka metoder som kommer att användas samt vad som förväntas av de som blir berörda av granskningen.

Den skriftliga rapporten kommer att presenteras vid ett tillfälle för revisorerna vid sammanträdet i oktober månad 2017.

Presentation kommer att ske via Skype.

11 Kvalitetssäkring

Kvalitetssäkring av granskningen och revisionsrapporten sker i enlighet med KPMGs gällande rutiner.

För Arboga kommun

Jan Erik Isaksson
Ordförande

För KPMG

Karin Helin Lindkvist
*Kundansvarig/
Certifierad kommunal revisor*