



ARBOGA KOMMUN

Likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling

Gäddgårdsskolan läsår 2016/2017

2016-08-10

Innehåll

1. Grunduppgifter.....	3
2. Utvärdering.....	5
3. Kartläggning, resultat och analys	6
4. Främjande insatser utifrån diskrimineringsgrunderna.....	8
5. Förebyggande åtgärder.....	10
6. Åtgärdande arbete.....	12
7. Rutiner för att åtgärda trakasserier, kränkningar och diskriminering.....	14
8. Dokumentation.....	15
9. Bilaga 1 Ordningsregler.....	16

1. Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Grundskola 5-9

Planen gäller från 2016-06-23 till 2017-06-30

Ansvarig för planen
Rektor Anna-Maria Persson

Vår vision
I vår verksamhet ska alla barn:

Känna trygghet

- vi respekterar varandra
- vi ser till att alla får vara med
- vi använder ett vårdat språk
- vi pratar gott om varandra
- vi respekterar att alla är olika
- vi lämnar andras saker i fred

Trivsel, ansvar och hänsyn

- vi bidrar till arbetsro
- vi håller ordning på våra gemensamma saker
- vi tar ansvar för en trevlig miljö att vistas i

Inflytande

- vi vågar uttrycka våra åsikter och känner att de tas på allvar
- vi lyssnar och respekterar andras åsikter
- vi känner oss delaktiga i vår verksamhet

Planen gäller från
2016-06-23

Planen gäller till
2017-06-30

Elevernas delaktighet

Eleverna i grundskolan 5-9 har bidragit till underlaget i kartläggningen. Kamratstödjarna träffas med jämna mellanrum och är delaktiga i utformningen och analys av elevenkäten. Kamratstödjarna med stöd av mentor tar upp planen vid klassråd.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Frågor kring likabehandling och kränkande behandling har lyfts med vårdnadshavarna vid föräldrasamtal, utvecklingssamtal, föräldramöten och vid föräldraråd. Den färdiga planen finns tillgänglig för vårdnadshavare på Edwise, på Arboga kommuns hemsida eller om så önskas i pappersformat.

Personalens delaktighet

Personalen har genomfört kartläggningen tillsammans med eleverna samt varit delaktiga vid utformandet av planen.

Förankring av planen

Den färdiga planen tas upp och diskuteras i klasserna, på personalkonferenser, föräldramöten och i föräldrådet.

2. Utvärdering

Uppföljning och utvärdering

Beskrivning på hur fjolårets plan har utvärderats.

Planen från 2015-06-24 har diskuterats med eleverna och i arbetslagen samt trygghetsteamet. Man har pratat om vilka åtgärder som genomförts och vilken effekt de haft. Rektor är också delaktig i utvärderingen.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Målet att öka tryggheten runt eleverna med ett fungerande rastvärdsschema är nått. Beroende var eleverna kände sig otrygga uppdaterades schemat flera gånger under läsåret. Våra elever i åk 5-6 kände en större trygghet då personalen rörde sig mer runt dessa elever. Det roterande rastvärdsschemat är inte tillfredsställande och ligger inom våra förbättringsområden nästa termin. Målet att våra elever ska känna sig tryggare i vårt uppehållsrum är inte nått. Fler elever än tidigare känner sig otrygga där.

Arbetet med nätetik har pågått under hela läsåret och har sett olika ut i olika årskurser. Åk 8 har haft speciella mediadagar. Arbetet har gällt lärare och elever.

Arbetet med kamratstödjarna är genomförda.

Arbetet med att mer ingående prata i klasserna om elevers och vuxnas skyldigheter och rättigheter gällande kränkande behandling i skolan är inte nått. Behovet kvarstår kan vi se efter enkätsvaren.

Vi har lagt till en fråga till enkäten gällande om de elever som anger att de blivit kränkta eller mobbade upplever att de fått stöd av de vuxna på skola. Här har vi ett förbättringsområde då 13% av de eleverna inte anser sig ha fått stöd.

Rektorn har under året träffat elevskyddsombuden regelbundet för att fånga upp elevernas åsikter om den psykosociala arbetsmiljön. I motsats till de enkäter som vi genomfört visar deras arbete inte på lika dåligt resultat.

Årets plan ska utvärderas senast 2017-06-20 genom

- kartläggning i april, elevenkät samt observationer
- samtal med föräldrar vid utvecklingssamtal och föräldraråd
- elevobservationer av personal
- diskussioner på personalkonferenser
- utvärdering av hela planen vid junidagarna

Ansvarig för att årets plan utvärderas:

Rektor och grundskolans 5-9 representanter i Gäddgårdsskolans trygghetsteam.

3. Kartläggning

Kartläggningsmetoder

- karta över skolans område där eleverna får markera upplevda ”otrygga” platser
- enkäter
- observationer
- dialog med föräldrar
- dokumentation av rapporterade kränkningar och vidtagna åtgärder

Elevernas delaktighet

- eleverna nämner ”otrygga” situationer och platser på skolans område i en enkät
- samtal om den fysiska och psykosociala miljön på skolan
- observationer
- möjlighet att lämna anonymt i brevlådan på expeditionen

Personalens delaktighet

- utformning samt utvärdering av elevenkäter
- observationer
- samtal med elever och varandra kring kränkande behandling

Resultat och analys av enkät

Av Gäddgårdsskolans 359 elever har cirka 80% skickat in enkätsvar.

Enkäten visar att:

Trygghet

82% av eleverna känner sig alltid eller ofta trygga på skolan.

82% av eleverna känner sig alltid eller ofta trygga i sin klass.

87 % av eleverna känner sig alltid eller ofta trygga på rasterna.

89 % av eleverna känner att de alltid eller ofta har en kompis att vara med i skolan/ på rasterna.

90% av eleverna känner att de alltid eller ofta är trygga när de går till och ifrån skolan.

16% av eleverna vet att de har läst och arbetat med Likabehandlingsplanen med klassen.

Platser som eleverna övervägande ser som otrygga är, uppehållsrummet, korridorerna samt Vallen.

Trakasserier

72.5 % av eleverna har inte blivit trakasserade under skoltid. 7.1% anser sig vara trakasserad på grund av sitt kön. 3.2 % anser sig ha blivit trakasserad på grund av sin etniska tillhörighet. 2.1 % känner sig trakasserade på grund av sin religion. 1.8 % känner sig trakasserade på grund av sin funktionsnedsättning. 17.9 % svarar att de blir trakasserad på grund av något annat. Genom våra insatser inom trygghetsteamet tolkar vi att det handlar om sexuella trakasserier.

Kränkande behandling

36% av eleverna upplever sig blivit kränkt av en annan elev

16% av eleverna upplever sig ha blivit kränkt av en personal på skolan.

12.9 % av eleverna som upplevt kränkning/mobbing anser att de inte fått ett bra stöd från vuxna.

Analys

Det vi kan se är att tryggheten ute på rasterna ökat vilket är positivt då vi har arbetat mycket att fokusera personal på riskplatser. Men många elever känner sig otrygga i vårt Uppehållsrum. Kamratstödjarna menar att många yngre inte vågar gå in när de äldre eleverna är där. Att eleverna känner sig otrygga i korridoren tror vi är ett tecken på att resurser har lagts på att dels vara ute mer samt att många rastvärdstider har fokuserats på 5-6. Men även om vi har lagt fokus på att samla rastvärdstiderna så tycker eleverna fortfarande att det inte finns tillräckligt med vuxna.

Fler elever än förra året anser sig ha blivit kränkta av andra elever vilket är oroväckande. Däremot har vi inte haft lika många ärenden i trygghetsteamet, vilket tyder på att det är mycket som vi som personal inte får reda på. Detta kan även hänga ihop med att en del elever inte anser att de får så mycket stöd, att vi inte får veta allt. Oroväckande är även att fler elever än förra året anser sig ha blivit kränkt av vuxna på skolan. Detta är något som vi måste analysera närmare med eleverna under nästa termin.

Under nästa läsår kommer vi att fokusera mer på att ute i klasserna diskutera elever och lärarens rättigheter och skyldigheter. Dels för att klargöra skolans trygghetsregler men även för att diskutera och analysera varför fler elever än förut anser sig kränkta av vuxna.

Vi kommer att implementera och arbeta mer med de fyra diskrimineringsgrunderna under nästa läsår med start direkt vid läsårsstarten.

Vi kommer återigen titta på rastvärdsschemat för att få en tryggare skolmiljö. Schemaläggning av rasterna för åk 5-6 samkörs för att göra mer personal tillgänglig under rasten.

Vi kommer att utveckla kamratstödjararbetet så att kamratstödjarna får en starkare och mer synlig roll på skolan.

Trygghetsteamet kommer att ha återkommande möten under termin för att få en större insyn i vad som händer.

Vi kommer att ha en personal på Uppis på heltid vilket vi tror kommer att göra att elever känner sig tryggare där.

Ansvarig

Rektor och personal på skolan

4. Främjande insatser utifrån diskrimineringsgrunderna

Främja likabehandling utifrån funktionshinder

Mål

Elever och personal på Gäddgårdsskolan respekterar andra människors egenvärde. Elever och lärare på Gäddgårdsskolan tar avstånd från att människor utsätts för förtryck och kränkande behandling utifrån funktionsnedsättningar.

Insatser

- samtal med elever kring olika förutsättningar och behov
- samtal med föräldrar/vårdnadshavare kring elevernas förutsättningar och behov
- samverkan och gemensamma diskussioner med personal i grundskolan
- vid behov erbjuda stöd och upplysningssamtal för grundskolans lärare kring funktionsnedsättningar

Ansvarig

Rektor samt personal på grundskolan

Uppföljning

April 2017

Främja likabehandling utifrån kön, könstillhörighet, könsidentitet, könsuttryck och sexuell läggning.

Mål

Eleverna kan göra och uttrycka medvetna och etiska ställningstaganden. Dessa grundade på kunskaper om mänskliga rättigheter och grundläggande demokratiska värderingar samt personliga erfarenheter.

Eleverna tar avstånd från att människor utsätts för förtryck och kränkande behandling.

Eleverna kan leva sig in i och förstå andra människors situation.

Insats

- samtal utifrån genusperspektiv
- uppmuntra till könsöverskridande val
- förhållningssätt som stärker elevernas självkänsla och självbild
- samtal med eleverna kring kön, könsidentitet eller könsuttryck samt sexuell läggning

Ansvarig

Mentor/undervisande lärare

Uppföljning

April 2017

Främja likabehandling utifrån etnisk tillhörighet och religion eller annan trosuppfattning

Mål

Eleverna kan göra och uttrycka medvetna etiska ställningstaganden grundade på kunskaper om mänskliga rättigheter och grundläggande demokratiska värderingar samt personliga erfarenheter.

Insatser

- samtal med eleverna kring främlingsfientlighet
- samverkan med mottagningsgruppen på skolan
- tema kring religiösa uttryck, kultur, mat mm.

Ansvarig

Mentor/undervisande lärare

Uppföljning

April 2017

5. Förebyggande åtgärder

Vi har ett gemensamt förhållningssätt och nolltolerans mot kränkande behandling. Diskriminering, mobbning, trakasserier och annan kränkande behandling kan vara svår att upptäcka. Därför är det viktigt att elever, personal och föräldrar har en god kommunikation med varandra. Följande görs för att förebygga och upptäcka alla former av kränkningar:

Elevperspektiv

- temadagar 5-9 om nätetik
- värdegrundsarbete som genomsyrar den vardagliga verksamheten
- klassråd
- kamratstödjare och elevskyddsombud
- ordningsregler
- utvecklingssamtal
- trygghetsenkät
- schemalagt värdegrundsarbete
- hälsosamtal åk 6-8 med kurator och skolsköterska

Föräldraperspektiv

- veckoblad (eller liknande med tydlig information om verksamheten)
- föräldramöten
- tillgänglig personal
- utvecklingssamtal
- föräldraråd

Personalperspektiv

- nolltolerans mot alla former av kränkande behandling
- diskussioner i personalgruppen
- trygghetsteam mot mobbning
- elevhälsoteam
- ordningsregler
- vuxna inomhus och utomhus på raster för att höja vuxennärvaron
- trivselenkät
- elevvårdskonferenser/klasskonferenser
- utvecklingssamtal
- pedagogisk lunch

Kamratstödjare

Två stycken kamratstödjare från varje klass utses och träffas tillsammans med en representant från trygghetsteamet två gånger i månaden. Kamratstödjarna i 7-9 träffas tillsammans och kamratstödjarna i 5-6 träffas tillsammans, ibland har de möten tillsammans. Syftet med mötena är att eleverna ska få möjlighet att rapportera om hur stämningen är på skolan samt om de uppmärksammat att någon elev mår dåligt eller känner sig utsatt. Detta görs genom samtal samt genomförande av och diskussion kring ”piltavlan”.

Trygghetsteamet

Trygghetsteamet består under läsår
2016-2017 av:

1. Jenny Thuresson (samordnare)
2. Therese Gustafsson (utredande)
3. Pär Gustavsson (utredande)
4. Catrin Nyström (utredande)
5. Maria Wernersson (utredare)
6. Anki Fredriksson (kamratstödjure)
7. Lena Schlegel (kamratstödjure)
8. Åsa Feldin (kamratstödjure)
9. Marcus Pehart (elevhälsa)
10. Elisabeth Gripenhov (elevhälsa)
11. Susanne Claesson (elevhälsa)

6. Åtgärdande arbete

Upptäcka

All personal på skolan ingriper aktivt och rapporterar om de ser, eller får kännedom om, att någon utsatts för diskriminering eller kränkande behandling. Eleverna hjälper varandra genom att uppmärksamma och föra vidare information om kränkningar och diskriminering till vuxna på skolan. Varje vecka tar vi upp aktuella elevärenden i arbetslaget. Eleverna svarar på enkäter och meddelar mentor/vårdnadshavare hur de trivs i skolan under utvecklingsamtal.

Utreda/åtgärda

All personal ska vara delaktig i arbetet att upptäcka och utreda kränkningar och diskriminering på Gäddgårdsskolan. Alla, som upplever kränkande behandling i sin omgivning, är skyldiga att reagera på detta på något sätt. Åtgärdena kan se olika ut beroende på situationens art och vilka som är inblandade.

Om du som elev på något vis känner dig otrygg i skolan är det viktigt att du pratar med en vuxen som du känner dig trygg med och litar på. Det kan vara vilken vuxen som helst av personalen på Gäddgårdsskolan. All personal på skolan har en plikt att se till elevens bästa. Du kan också gå via trygghetsteamet eller att du pratar med en vårdnadshavare som kontaktar skolan.

Elev – elev

Vid kränkning elev - elev är det många gånger naturligt att ansvarig vuxen (klasslärare, mentor eller den som blev vittne till händelsen) pratar med båda parter. Kontakt bör också tas med vårdnadshavarna. Skolvardagen innehåller situationer, där man kan uppleva såväl stora som små kränkningar. Om, hur och när skolan skall kontakta vårdnadshavarna måste stå i rimlig proportion till det som har inträffat. Rektor är alltid ytterst ansvarig och skall informeras om svårare fall av kränkande behandling.

Ibland består kränkningen av fysiska angrepp som betecknas som misshandel. Efter information till berörda vårdnadshavare gör skolan en polisanmälan, varefter det blir polisens uppgift att utreda ärendet. Om eleven är yngre och uppvisar stark och okontrollerbar aggressivitet skall skolan tillsammans med föräldrarna försöka hitta strategier och lösningar för att hantera detta.

Vuxen – elev

Relationen vuxen - elev är speciell på det sättet att den vuxne befinner sig i en maktposition. Eleven är beroende av den vuxnes förhållningssätt och beslut gällande organisation, betyg med mera. Om en elev känner sig kränkt av en vuxen bör elev eller vårdnadshavare se till att en annan vuxen på skolan får kännedom om detta. Ibland kan man som kollega reda ut en kränkningssituation. Rektor, som är ytterst ansvarig, skall informeras angående det arbete mot kränkningar som pågår. Ibland kan rektor själv behöva arbeta med ett ärende. I vissa fall kan rektor behöva stöd utifrån med detta.

Det är viktigt att vårdnadshavarna informeras. Frågan om vem som skall göra detta och hur det skall gå till måste avgöras från fall till fall.

Elev – vuxen

En elev, som kränker vuxna, passerar en gräns som de flesta elever inte överträder och ger därmed en tydlig signal om att någonting inte stämmer. Det kommer an på oss vuxna att försöka förstå vad denna signal betyder. Det är viktigt att detta arbete genomförs i samverkan med vårdnadshavarna. Åtgärderna kan se helt olika ut beroende på vad som framkommer. I denna situation kan både vuxna och elever behöva stöd. Det är rektors ansvar att se till att detta arbete görs.

Vuxen – vuxen

Runt elever på skolan finns det många vuxna med olika roller. Kränkningar kan förekomma mellan skolans personal, mellan chef och medarbetare, mellan skolans personal och elevernas vårdnadshavare. Alla har här olika roller med varierande makt och status. Dessa komplexa förhållanden gör att insatserna kan se olika ut, beroende på situation. Ibland kan rektor reda ut en situation mellan medarbetare eller mellan skolans personal och elevernas vårdnadshavare, Ibland är situationen svår, och rektor kan behöva söka hjälp utifrån, hos till exempel företagshälsovården. Vid kränkningen som kan betecknas som brottslig handling, skall polisanmälan göras.

7. Rutiner för att åtgärda trakasserier, kränkningar och diskriminering

När en upptäckt har gjorts ska den som har bevittnat händelsen genast reda ut vad som skett. Händelsen ska sedan rapporteras till mentorerna för den elev som blivit utsatt för, respektive utfört en kränkning. Vid behov påbörjar mentorerna en utredning av vad som har skett. Om mentorerna kommer fram till att händelsen inte är en engångsföreteelse, som går att klara ut direkt, lämnas ärendet över till trygghetsteamet. Vid ärenden som rör elev/elev påbörjar trygghetsteamet en utredning som dokumenteras löpande. Om en lärare däremot är inblandad i ett diskrimineringsfall, eller har utfört en kränkning av en elev eller annan vuxen, ska utredningen göras av rektor.

Rutiner när trygghetsteam kopplas in

1. Mentor har yttersta ansvar för att rätt åtgärder sätts in och kontaktar trygghetsteamets samordnande Jenny Thuresson om så behövs. Jenny informerar rektor samt de ansvariga i trygghetsteamet som kommer att ansvara för ärendet.
2. Trygghetsteam samlar information (diskret) och dokumenterar. Arbetet kan ta olika lång tid och är specifikt för varje enskilt fall.

Målet är att punkt 3-6 sker under en och samma dag

3. Trygghetsteamet har samtal med den utsatte och uppmuntrar eleven att meddela föräldrar om samtalet.
4. Trygghetsteamet har samtal med förövaren/förövarna en och en;
 - a) Två vuxna ur trygghetsteamet deltar under samtalet och anteckningar förs på en särskild blankett. De vuxna poängterar att beteendet är oacceptabelt och att det måste upphöra omedelbart.
 - b) Gemensamt hittar man konstruktiva lösningar som leder till en muntlig och/eller skriftlig överenskommelse.
 - c) Förövaren/förövarna uppmuntras att informera sina föräldrar samma dag att mötet har ägt rum.
5. Ansvariga för ärendet kontaktar först förövare/förövarnas föräldrar för att informera om ärendet.
6. Ansvariga för ärendet kontaktar den utsattes föräldrar för att informera om hur skolan hanterar ärendet.
7. Uppföljning med alla inblandade sker en gång/vecka under fyra veckor, då utvärdering av överenskommelserna genomförs.
8. Skriftlig rapport till rektor skrivs och lämnas in.
9. Om kränkningarna/trakasserier fortsätter kontaktas rektor som vidtar åtgärder (elevvårdskonferens, polisanmälan).

8. Dokumentation

Allt arbete, från upptäckt till åtgärder samt uppföljning, dokumenteras skriftligt på en särskild blankett. Dokumentationen lämnas till rektor och kan vid behov användas som underlag för vidare åtgärder.

Vi tar ansvar för studiero och trivsel i skolan genom att:

- vi tar ansvar för att komma i tid samt att ha med rätt material till lektionerna.
- vi räcker upp handen när vi vill prata.
- vi följer givna instruktioner från lärare och annan skolpersonal.
- vi använder dator på lektionerna enbart i studiesyfte om inte annan överenskommelse finns.
- vi har våra mobiler avstängda under lektionstid om inte annan överenskommelse finns.
- vi använder hörlurar när vi lyssnar på musik.
- vi respekterar skolans och andras egendom och vi tar hand om vår skolmiljö.
- vi får ha huvudbonad men inte ytterkläder i matsalen/klassrummet.
- vi har en drogfri skola.
- vi tar inte med oss och vi dricker inte energidryck på skolan.
- vi använder inte otillåtna hjälpmedel till exempel fusklappar, sms eller andra metoder vid prov. Att kopiera någon annans arbete är också fusk.
- vi följer de regler som finns på skolan angående till exempel snöbollskastning, allergier eller medtagande av otillåtna saker.

Vi respekterar och bemöter andra med hänsyn genom att:

- vi använder ett vårdat språk.
- vi visar respekt för varandra och varandras olikheter.
- vi säger NEJ till våld
- vi använder inte någon form av kränkande behandling, varken på internet eller annat sätt.

Om du inte följer ordningsreglerna blir detta konsekvenserna:

1. Den vuxen som ser en elev bryta mot reglerna tar genast ett samtal med eleven.
2. Din mentor eller annan vuxen har samtal med dig.
3. Din mentor eller annan vuxen kontaktar dina vårdnadshavare.
4. Vårdnadshavare kallas till skolan. Handlingsplan upprättas tillsammans med klasslärare/mentor.
5. Vårdnadshavare kallas till elevvårdskonferens tillsammans med klasslärare/mentor och rektor.
6. Externa myndigheter kan kopplas in.

Ordningsreglerna är framtagna av elever, personalgrupp och rektorer.

Disciplinära åtgärder i det dagliga arbetet

Enligt Skollagen

Omhändertagande av föremål

Rektor och lärare får ta ifrån en elev ett föremål om det används så det stör undervisningen eller riskerar att skada någon i skolan eller i fritidshemmet. Föremålet ska lämnas tillbaka senast då eleven slutar för dagen. Undantag är om eleven tagit med föremålet flera gånger eller om det är ett föremål som eleven inte bör få tillbaka på grund av dess beskaffenhet. I dessa fall kan föremålet omhändertas upp till fyra dagar i avvaktan på att vårdnadshavaren kontaktas. Anmälan till polisen görs om man omhändertagit stöldgods, narkotika, dopningsmedel, knivar och andra vapen eller hälsofarliga varor.

Utvisning och kvarsittning

Om en elev uppträder olämpligt eller stör undervisningen och inte slutar med detta när läraren sagt till, får läraren visa ut eleven från undervisningen för resen av lektionen. Rektor eller läraren kan också bestämma att eleven ska stanna kvar i skolan en timme efter undervisningens slut eller komma en timme innan undervisningen börjar.

Utredning om varför eleven stör

Om en elev vid upprepade tillfällen stör ordningen eller har uppträtt olämpligt eller gjort något allvarligt ska rektor se till att saken utreds. Skolan ska samråda med elevens vårdnadshavare i utredningen. Med utgångspunkt i vad utredningen visar ska rektor se till att skolan gör något för att få eleven att ändra sitt beteende. Detta kan t.ex. vara en skriftlig varning men även stöd i undervisningen eller stöd från elevhälsan

Skriftlig varning

När utredningen är klar får rektor ge eleven en skriftlig varning. Den ska innehålla information om vad som händer om eleven inte ändrar sitt beteende. Syftet med denna skriftliga varning är att dokumentera det man kommit fram till och vilka konsekvenser det blir om eleven inte ändrar sitt beteende. Skolan visar med den skriftliga varningen att man inte accepterar elevens uppförande.

Tillfällig omplacering

Rektor kan besluta om tillfällig omplacering till annan klass eller undervisningsgrupp inom skolenheten. Flyttning får göras om åtgärderna i den skriftliga varningen inte haft effekt eller om det är nödvändigt för andra elevers trygghet och/ eller studiero.

Omplaceringen får endast i undantagsfall gälla längre än 2 veckor men aldrig längre än 4 veckor.

Vårdnadshavaren ska informeras om rektors beslut.

Tillfällig omplacering på annan skolenhet

Om den tillfälliga omplaceringen på den egna enheten inte har effekt kan rektor fatta beslut om tillfällig omplacering på annan skolenhet. Placeringen får endast i undantagsfall vara längre än 2 veckor och den får aldrig vara längre än 4 veckor. Elever i grundskolan kan dock flyttas permanent till annan skola för att ge andra elever trygghet och studiero.

Avstängning i de obligatoriska skolformerna

Rektor kan, i vissa fall, stänga av en elev. Detta för att skolan ska klara av en mycket jobbig situation, t.ex. om det förekommit grovt våld

Det finns tre krav som måste vara uppfyllda för att rektor ska kunna stänga av en elev helt eller delvis

A/ Det är nödvändigt med hänsyn till andra elevers trygghet och studiero

B/ Andra åtgärder har inte haft effekt

C/ Eleven erbjuds kompensation för missad undervisning

Innan rektor beslutar om avstängning ska elev och aktuell vårdnadshavare få tillfälle att yttra sig.

Beslut om avstängning gäller omedelbart om rektor inte beslutat annat. Beslutet får bara gälla så länge att skolan hinner utreda vilka andra åtgärder som kan behövas. Avstängningen får aldrig vara längre än 1 vecka och man får inte stänga av en elev fler än två gånger/ kalenderhalvår.

Information om avstängning ska lämnas till skolans huvudman och Socialnämnden.

Beslutet kan överklagas av elev eller hans/ hennes vårdnadshavare.

Källa: <http://www.skolverket.se/regelverk/juridisk-vagledning/trygghet-och-studiero-1.126418>