

Förbundsdirection

Datum  
2011-09-21

<b>Plats och tid</b>	Hellqvistsalen, kommunhuset i Kungsör kl. 14.00 - 14.30	
<b>Beslutande</b>	Dan Karlsson (V) vice ordförande, Arboga Ingolf Bode (S), Arboga Sven Nilsson (MP), Arboga Ove Nyberg (FP), Arboga Gunilla A.Aurusell (S) ordförande, Kungsör Ronny Moström (S), Kungsör Stellan Lund (M), Kungsör Hans Andersson (FP), Kungsör	
<b>Övriga deltagare</b>	Lars Löfgren (C), Arboga Susanne Henning (M), Arboga Kjell Wendin (KD), Arboga Urban Dahlgren (S), Kungsör Enhetssamordnare bygg Jonas Jansson Assistent Maria Bengtsson	
<b>Utses att justera</b>	Ingolf Bode med Gunilla A.Aurusell som ersättare.	
<b>Justeringens plats och tid</b>	Miljö och bygg den 28 september 2011 kl.16.00	
<b>Underskrifter</b>	Sekreterare ..... Lotta Alm  Ordförande ..... Dan Karlsson  Justerande ..... Ingolf Bode	Protokollet omfattar § 136 - 146
<b>Organ</b>	<b>Bevis / Anslag</b> Justeringen har tillkännagivits genom anslag	
<b>Sammanträdesdatum</b>	Västra Mälardalens Myndighetsförbund Förbundsdirection 2011-09-21	
<b>Datum för anslaget uppsättande</b>	.....	<b>Datum för anslaget nedtagande</b> .....
<b>Underskrift</b>	.....	
	<b>Utdragsbestyrkande</b>	



## **Innehåll**

<b>Val av ordförande</b>	<b>2</b>
<b>Verksamhetsrapport/delårsbokslut</b>	<b>3</b>
<b>Taxa 2012</b>	<b>4</b>
<b>Revidering av Västra Mälardalens Myndighetsförbunds delegationsordning</b>	<b>5</b>
<b>Beslutsattester</b>	<b>8</b>
<b>Överklagat beslut avseende tillbyggnad av småhus på Klippan 8 i Arboga</b>	<b>9</b>
<b>Rapport om utförd livsmedelskontroll under medeltidsdagarna 2011 i Arboga</b>	<b>10</b>
<b>Rapport om anställning av assistent</b>	<b>13</b>
<b>Delegationsbeslut för augusti månad 2011</b>	<b>14</b>
<b>Direktionen beslutar att till handlingarna lägga</b>	<b>15</b>
<b>Information</b>	<b>17</b>

§ 136

**Val av ordförande**

**Direktionens beslut**

Till ordförande för dagens sammanträde utses Dan Karlsson (V) Arboga.



§ 137

Dnr 137/2011-042

### **Verksamhetsrapport/delårsbokslut**

Från miljö- och bygg föreligger upprättad verksamhetsrapport/delårsbokslut för perioden januari – augusti 2011 daterad 12 september 2011.

Verksamhetsrapporten/delårsbokslutet överlämnades till ekonomikontoret i Arboga respektive Kungsör den 14 september 2011.

### **Direktionens beslut**

Verksamhetsrapport/delårsbokslut för Västra Mälardalens Myndighetsförbund daterad den 12 september 2011 godkänns.

Skickas till  
Förbundsmedlemmarna + handling  
Revisor XXX  
Revisor XXX  
Akten

§ 138

Dnr 176/2011-041

### **Taxa 2012**

Från miljö- och bygg föreligger upprättat förslag till Västra Mälardalens Myndighetsförbunds taxa 2012 daterad den 9 september 2011.

Timavgiften räknas upp med index från 795 kronor till 810 kronor.

Taxan har uppräknats med 2,2 %.

### **Direktionens beslut**

Västra Mälardalens Myndighetsförbunds taxa för år 2012 fastställs.

Skickas till  
Förbundsmedlemmarna + handling  
Akten

§ 139

Dnr 14/2011-002

### Revidering av Västra Mälardalens Myndighetsförbunds delegationsordning

Den 1 oktober 2011 tillträder XXX som förbundschef på Västra Mälardalens Myndighetsförbund. Mot bakgrund av detta revideras och kompletteras delegationsordningen enligt följande:

#### Förvaltningslagen

Besluta efter prövning av 27 §, att överlämna ärendet till den myndighet som ska pröva ärendet. § 25.

~~XXX~~  
Förbundschef

Besluta om ändring av tidigare fattat delegationsbeslut. § 27.

~~XXX~~  
Förbundschef

#### Ekonomifrågor

Avskrivning av osäkra fordringar upp till en summa motsvarande 2 prisbasbelopp i varje enskilt ärende för förbundet

~~XXX~~  
Förbundschef

Antaga anbud samt svara för upphandling och utförande inom gjorda upphandlingsavtal inom förbundet och dess administration. Belopp understigande 8 basbelopp.

~~XXX~~  
Förbundschef

Rätt att disponera medel inom förbundets verksamhetsområden.

~~XXX~~  
Förbundschef

Utse beslutsattestant för identitet inom miljö- och bygg.

~~XXX~~  
Förbundschef

#### Personalfrågor

Besluta om inrättande och indragning av tjänst.

~~XXX~~  
Förbundschef

Besluta om anställande av och anställningsvillkor för underställd personal.

~~XXX~~  
Förbundschef

Beslut om miljö- och byggs organisation.

~~XXX~~  
Förbundschef

Utfärda varning för samt besluta om avstängning, disciplinpåföljd och avskedande av underställd personal.

~~XXX~~  
Förbundschef

Besluta om uppsägning på grund av arbetsbrist.

~~XXX~~  
Förbundschef

§ 139 forts

Besluta om uppsägning av personliga skäl.

~~XXX~~  
Förbundschef

Besluta om deltagande i kurser, konferenser, studiedagar, studiebesök etc i utlandet för miljö- och byggs medarbetare

~~XXX~~  
Förbundschef

Förhandling, samverkan enligt MBL och samverkansavtal inom eget ansvarsområde

~~XXX~~  
Förbundschef

Besluta i ärenden som hänför sig till arbetsgivarens arbetsmiljöansvar enligt gällande arbetsmiljölagstiftning.

~~XXX~~  
Förbundschef

Övrigt

Rätt att ingå avtal som inte är av principiell betydelse eller i övrigt av större vikt och som avser den löpande verksamheten.

~~XXX~~  
Förbundschef

Tryckfrihetsförordningen

Prövning av och beslut om att vägra lämna ut handling eller lämna ut handling med förbehåll som förvaras hos förbundet. 2 kap § 14.

~~XXX~~  
Förbundschef

Plan- och bygglag

Besluta om förbud att byggnads- rivnings- eller markarbete eller en viss åtgärd fortsätt, om det är uppenbart om arbetet eller åtgärden strider mot denna lag eller mot någon föreskrift eller något beslut som har meddelats med stöd av lagen. Förbudet får förenas med vite. Förbudet gäller omedelbart. 11 kap 31-32 §.

~~XXX~~  
Förbundschef

Besluta om föreläggande att inom en viss tid utföra arbete eller vidta åtgärder som enligt denna lag eller enligt någon föreskrift eller beslut som har meddelats med stöd av lagen. 11 kap 19 §

~~XXX~~  
Förbundschef

Besluta om föreläggande att riva byggnad eller anläggning om den är förfallen eller skadad och ej sätts i stånd inom skälig tid, samt förbjuda användning av byggnad eller anläggning som har brister som kan äventyra säkerheten för dem som uppehåller sig i eller i närheten av den. Förbudet gäller omedelbart och till dess att annat anges. 11 kap 21 §

~~XXX~~  
Förbundschef

§ 139 forts

**Direktionens beslut**

Västra Mälardalens Myndighetsförbunds delegationsordning revideras enligt ovanstående överstruken text samt kompletteras med ovanstående text i kursiv stil. Revideringen gäller från och med den 1 oktober 2011.

Skickas till  
Förbundsdirektionens ledamöter och ersättare + handling  
Berörda  
Direktionssekreteraren  
Akten



§ 140

Dnr 1/2011-002

### **Beslutsattestanter**

Från miljö- och bygg föreligger upprättat förslag daterat 7 september 2011 över beslutsattestanter och ersättare från den 1 oktober 2011.

Sakgranskare är den som har insikt i den ekonomiska händelsen.

### **Direktionens beslut**

1. Förbundschef XXX, med direktionens ordförande XXX som ersättare, utses till beslutsattestant för ID 30000 och 30001 från och med 1 oktober 2011.
2. Förbundschef XXX, med enhetssamordnare XXX som ersättare utses till beslutsattestant för ID 30099, 31000, 32100, 3200, 32300, 33100, 33200, 90100, 90400, 91000, 93000, 94000, 95000 och 96000 från och med den 1 oktober 2011.

Skickas till  
Berörda  
Revisor XXX  
Revisor XXX  
Akten

§ 141

Änr BLOV 66/2008

### **Överklagat beslut avseende tillbyggnad av småhus på Klippan 8 i Arboga**

Miljö- och byggnämnden i Arboga beslutade den 10 juni 2008, § 65, att avslå ansökan om tillbyggnad av småhus på Klippan 8 i Arboga med hänvisning till byggande på prickad mark samt förändring i trädgårdskaraktären.

Sökanden överklagade miljö- och byggnämndens beslut till Länsstyrelsen.

Länsstyrelsen beslutade den 16 augusti 2011 att avslå överklagandet.

Länsstyrelsens beslut kan överklagas till mark- och miljödomstolen.

#### **Direktionens beslut**

Länsstyrelsens beslut läggs till handlingarna.

Skickas till  
Akten

§ 142

Änr MI 2011-1104

## Rapport om utförd livsmedelskontroll under medeltidsdagarna 2011 i Arboga

Från livsmedelinspektören har inkommit tjänsteskrivelse daterad den 6 september 2011, varav framgår:

”Inför medeltidsdagarna varje år håller Arboga Medeltid möte vid vilken det även ges ut påminnelser om de krav som miljö- och hälsoskyddsmyndigheten ställer beträffande hygienisk livsmedelshantering hos livsmedelsverksamheter som deltar på marknadsdagarna. Med kraven vill man att konsumenterna ska få tillgång till säkra livsmedel. Med bra och fungerande rutiner i egenkontrollen ska livsmedelsverksamheterna kunna uppnå detta mål.

### Livsmedelskontroll/Utförande

Av de fem dagar då marknaden pågick utförde miljö- och hälsoskyddsmyndigheten kontroller under tre dagar.

Kontroller utfördes i 21 bodar/tält med livsmedelshantering eller försäljning av livsmedel. Kontrollerna baserade sig på checklista för detaljhandel 2.1 med utvalda kontrollområden. Hos samtliga verksamheter kontrollerades registrering (myndighetsdokument). Hos verksamheter som hade mer riskfylld hantering kontrollerades i regel även personalhygien, rengöring, förvaring (även varuskydd vid exponering), temperatur och avfallshantering. Hos försäljningsbodarna med mindre riskfylld verksamhet (exempelvis försäljning av brända mandlar och godis) kontrollerades utöver registrering i regel även personalhygien, förvaring och vid något besök även märkning.

Verksamheterna fick ett tillsynsbesök redan under första marknadsdagen för att de sedan skulle hinna registrera sin verksamhet om behov fanns samt åtgärda eventuella övriga brister inför efterföljande marknadsdagar.

(Ingen kontroll utfördes på verksamheter som fanns på plats enbart under lördagen och söndagen.)

Av de kontrollerade verksamheterna var 15 registrerade i Arboga/Kungsör eller i någon annan kommun. De sex som inte var registrerade och ansågs behöva registrera sig uppmanades att utan dröjsmål åtgärda bristen. Anmälningssblanketter för registrering delades ut till berörda vilka antingen registrerade sig tillfälligt för medeltidsdagarna eller tillsvidare (om de var hemmahörande i Arboga eller Kungsör).

§ 142 forts

### Resultat

De flesta bristerna noterades beträffande avsaknad av registrering, förvaringen av livsmedel i olämpliga temperaturer och avsaknad av handtvättmöjligheter i omedelbar anslutning till tält/bodar. Flera av verksamheterna som saknade rinnande vatten för handtvätt vid tält/bod uppgav att de hade tillgång till handtvätt inne på närliggande servicebyggnad (toalett och kök). Eftersom krav ställs på rinnande vatten vid tält/bod kontrollerades vidtagna åtgärder för handtvättmöjligheter vid uppföljande besök och det visade sig att de flesta hade ordnat med detta samt tagit dit tvål och papper för handtork.

Ett återkommande problem vid medeltidsmarknaden är förvaringen av känsliga såser i för höga temperaturer. Såserna som ofta består av yoghurt, gräddfil/fil eller crème fraiche ska förvaras vid högst + 8 grader. Ibland var temperaturerna uppe i +11 grader eller högre än så. Vid uppföljande kontroll hade samtliga verksamheter som hade känsliga såser i sitt sortiment åtgärdat bristerna med förvaringen med hjälp av kylklampar.

Temperaturmätare saknades hos flera av verksamheterna som hade öppen hantering av känsliga livsmedel. Utan temperaturmätare är det dock svårt för verksamheten att försäkra sig om att exempelvis kylda såser håller lämpliga temperaturer. Det noterades att verksamheterna i regel hade fasta termometrar i sina kylar men saknade en temperaturmätare med vilken varmhållning, kallhållning etc. för övrigt kunde hållas under kontroll.

I tre försäljningsbodarna, alla med hantering/försäljning av oförpackade livsmedel, noterades hund. Hundar faller hår samt kan på annat sätt orsaka att livsmedlen kontamineras. Hos en av dessa verksamhetsutövare togs problemet upp varvid verksamheten vidtog åtgärder och placerade hundens plats längre bort från livsmedelshanteringen. I de två andra fallen upptäcktes hundarna först efteråt.

Överlag kunde konstateras att det ändå såg ganska välordnat ut i livsmedelsbodarna. Exempelvis hade de flesta verksamheterna med öppen livsmedelshantering ordnat med rostfria behållare för förvaringen av livsmedel, personal var utrustade med skyddskläder och olika personal hanterade pengar och livsmedel.

Tidigare år har stickprov på livsmedel tagits för att kontrollera livsmedelns kvalitet under rådande omständigheter. Inför årets medeltidsdagar gjorde miljö- och hälsoskyddsmyndigheten bedömningen att provtagning endast görs om stora

§ 142 forts

brister upptäcks hos en verksamhet eller om fall av misstänkt matförgiftning förekommer. Ingen provtagning blev aktuell under marknadsdagarna.

#### Klagomål

Under marknadsdagarna inkom ett klagomål på en livsmedelsverksamhet. Klagomålet berörde brister i kontrollområdena rengöring och avfall. Verksamheten hade stängt sin bod för dagen utan att städa undan matrester och skräp. Efter inkommet klagomål gjorde miljö- och hälsoskyddsmyndigheten platsbesök för fotografering varvid klagomålet även kunde konstateras vara befogat. Vid kontakt med personal meddelades verksamheten ett muntligt förbud om att inte få öppna upp inför dagen innan all inredning och utrustning rengjorts och en redogörelse för rengöring för resterande marknadsdagar hade presenterats för miljö- och hälsoskyddsmyndigheten. Det bedömdes sedan att företaget fortsättningsvis fick bedriva verksamhet under förutsättning att något liknande inte skulle inträffa.

En anmälan om misstänkt matförgiftning inkom till miljö- och hälsoskyddsmyndigheten efter det att marknadsdagarna var över. Därmed fanns ingen möjlighet att utreda fallet.

#### Slutsats

Sammanfattningsvis kan konstateras att föregående års livsmedelskontroller har haft en inverkan på livsmedelsföretagarna. Dock fanns verksamheter som inte hade registrerat sig, men överlag noterades exempelvis att de flesta verksamheter med mer riskfylld hantering hade haft tänket om säkra livsmedel med sig när de ordnat upp sina livsmedelsbodar (varuskydd vid exponering, flöden, arbetsfördelning bland personal etc.) och några verksamheter som vid fjolårets marknad fick ett flertal anmärkningar uppvisade denna gång på förbättrade kunskaper i egenkontrollen.

Samtliga deltagande livsmedelsverksamheter har fått en inspektionsrapport över livsmedelskontrollen i den egna boden. Detta har i syfte att ge verksamhetsutövarna möjlighet att arbeta förebyggande inför nästa års medeltidsmarknad i Arboga.”

#### Direktionens beslut

Rapporten läggs till handlingarna.

Skickas till

Akten och Arboga Medeltid

§ 143

Dnr /2011-023

### **Rapport om anställning av assistent**

XXX, Arboga, har anställts som assistent på Västra Mälardalens Myndighetsförbund från den 1 september 2011.

Anställningsbevis har upprättats och undertecknats.

### **Direktionens beslut**

Rapporten läggs till handlingarna.

Skickas till  
Akten

§ 144

Dnr 79/2011-002

### Delegationsbeslut för augusti månad 2011

1. Miljö- och hälsoskyddsenhetens delegationslista avseende beslutande ärenden för perioden 1 augusti till den 31 augusti 2011.
2. Bygglovenhetens delegationslista för perioden 1 augusti till den 31 augusti 2011 avseende
  - lämnade bygglov (BI L 55, 63-67, 69-80/2011, ESB L 45/2011)
  - bygglov/kontrollansvarig (BI LKA 7-12/2011)
  - lämnade rivningslov (BI RL 2-3/2011)
  - fattat beslut om kontrollplan (BI KP 99-117/2011, ESB KP 29/2011)
  - godkännande av kvalitetsansvarig (BI KA 95-104/2011, ESB KA 28-29/2011)
  - godkännande av kontrollansvarig (BI BIKA 1-5, 7/2011)
  - fattat beslut om rivningsplan (ESB RP 1/2011)
  - utfärdande av slutbesked (BI SBE 2-3/2011)
  - utfärdanden av slutbevis (BI SB 36-37/2011)
  - lämnade startbesked (BI SKP 7-21/2011)
3. Av förbundsdirektionens ordförande godkänd förrättning avseende fastighetsreglering berörande Norra skogen 1:101 och 1:102 i Arboga.  
Dnr 57/2011-260
4. Av XXX fattat beslut om uppsägning av personal på grund av arbetsbrist.  
Dnr 57/2011-260

#### Direktionens beslut

Delegationsbesluten läggs till handlingarna.

Skickas till  
Akterna

§ 145

**Direktionen beslutar att till handlingarna lägga**

1. Länsstyrelsens beslut den 26 juli 2011 avseende överlämnande av överklagan till Mark- och miljödomstolen för prövning.  
**Änr MI 2011-422**
2. Länsstyrelsens beslut den 22 augusti 2011 avseende överlämnande av klagandens nytillkomna skrivelse till Mark- och miljödomstolens för prövning.  
**Änr MI 2011-422**
3. Länsstyrelsens meddelande den 13 juli 2011 avseende anmälan om byte av järnbruket.  
**Änr MI 2011-1068**
4. Kopia för kännedom från Länsstyrelsen avseende förprovning av djurstall enligt djurskyddsförordningen. Lockmora 1:42 i Kungsör.  
**Änr MI 2011-587**
5. Kopia för kännedom från Länsstyrelsen avseende förprovning av djurstall enligt djurskyddsförordningen. Björskogs-Sorby 3:11 i Kungsör.  
**Änr MI 2011-681**
6. Arbogas kommunfullmäktiges beslut den 28 april 2011, § 76 och Kungsörs kommunfullmäktiges beslut den 28 mars 2011, § 99. Gemensam renhållningsordning 2011-2016 för Arboga, Köping och Kungsörs kommuner.  
**Dnr 158/2011-450**
7. Underrättelse från Lantmäterimyndigheten om avslutad förrättning avseende fastighetsreglering berörande Norra skogen 1:101 och 1:102 i Arboga.  
**Dnr 16/2011-245**
8. Underrättelse från Lantmäterimyndigheten om avslutad förrättning avseende fastighetsreglering berörande Norr-Ryby 1:3, 1:6 och s:2 samt anläggningsåtgärd berörande Norr-Ryby ga:1 i Arboga.  
**Dnr 16/2011-245**



§ 145 forts

9. Underrättelse från Lantmäterimyndigheten om avslutad förrättning avseende fastighetsreglering berörande Prästgårdet 2:16 och 2:21 i Arboga.  
**Dnr 16/2011-245**
  
10. Underrättelse från Lantmäterimyndigheten om avslutad förrättning avseende fastighetsreglering berörande Kuriren 1 och Sturestaden 3:1 i Arboga.  
**Dnr 16/2011-245**

§ 146

### Information

- Planerat dialogmöte den 19 oktober 2011 är inställt. Nytt datum kommer efter att XXX tillrätt som förbundschef den 1 oktober 2011.
- XXX informerade om invigningen av naturreservatet Gökriksudden i Arboga.
- Information om Hjälparedagen den 28 september 2011 i Eskilstuna.
- Förvaltningen informerade om Avloppsmässa för fastighetsägare den 8 oktober 2011 i Arboga.