

**VÄSTRA MÄLARDALENS  
MYNDIGHETSFÖRBUND**



# **Taxa för offentlig kontroll inom livsmedel- och foderlagstiftningen**

Fastställd av kommunfullmäktige i Arboga den 26 november 2020, § 165

Fastställd av kommunfullmäktige i Kungsör den 30 november 2020, § 199

2020-09-13

---

## Innehåll

<b>1</b>	<b>Taxa för offentlig kontroll inom livsmedel- och foderlagstiftningen</b>	<b>5</b>
1.1	Inledande bestämmelser .....	5
1.1.1	Avgiftsgrundande .....	5
1.1.2	Ej avgiftsgrundande .....	5
1.1.3	Nedsättning avgift .....	5
1.2	Timavgift .....	5
1.3	Avgift för registrering .....	6
1.4	Årlig kontrollavgift .....	6
1.5	Betalning av årlig kontrollavgift .....	6
1.6	Avgift för uppföljande kontroll och utredning av klagomål .....	7
1.7	Höjning eller nedsättning av avgift .....	7
1.8	Nedsättning av avgift .....	7
1.9	Avgiftens erläggande .....	7
1.10	Verkställighetsfrågor .....	8
	<b>Bilaga 1: Riskmodul, informationsmodulen och erfarenhetsmodulen</b>	<b>9</b>

---

# 1 Taxa för offentlig kontroll inom livsmedel- och foderlagstiftningen

## 1.1 Inledande bestämmelser

Denna taxa gäller avgifter för Västra Mälardalens Myndighetsförbunds kostnader för offentlig kontroll, prövning och registrering enligt EU:s bestämmelser inom livsmedelsområdet, livsmedelslagen (2006:804), lagen om foder och animaliska biprodukter (2006:805) samt de författningar, inklusive förordning (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter, som meddelats med stöd av denna lagstiftning.

Enligt 3 § livsmedelslagen jämställs med livsmedel

1. vatten, från och med den punkt där det tas in i vattenverken till den punkt där det tappas ur kran till konsument, och
2. snus och tuggtobak.

### 1.1.1 Avgiftsgrundande

Avgift enligt denna taxa tas ut för

1. registrering av anläggning
2. årlig offentlig kontroll
3. uppföljande kontroll som inte var planerad
4. utredning av klagomål
5. exportkontroll och utfärdande av exportintyg
6. importkontroll
7. offentlig kontroll i övrigt

### 1.1.2 Ej avgiftsgrundande

Avgift enligt denna taxa tas inte ut för handläggning som föranleds av ett beslut enligt livsmedels- och foderlagstiftningen överklagas.

### 1.1.3 Nedsättning avgift

Beslut om avgift eller nedsättning av avgift i enskilda fall fattas av förbundet efter handläggning.

## 1.2 Timavgift

Vid tillämpningen av denna taxa är timavgiften 1 130 kronor per timme kontrolltid. Avgiftsuttag sker i förhållande till den kontrolltid som fastställts för en anläggning eller i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid i varje ärende eller enligt de andra grunder som anges i taxan.

---

Med kontrolltid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid förbundet har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt. Om den sammanlagda kontrolltiden understiger en halv timme per år tas ingen timavgift ut. För inspektioner, mätningar och övrig offentlig kontroll eller annan offentlig verksamhet som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00 lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

### 1.3 Avgift för registrering

Den som anmäler en livsmedelsanläggning för registrering ska betala avgift för en timmes kontrolltid.

### 1.4 Årlig kontrollavgift

För normal offentlig kontroll av en livsmedelsanläggning enligt 11 § livsmedelslagen (2006:804) ska en fast årlig kontrollavgift betalas. Avgiftens storlek baseras på den kontrolltid förbundet tilldelat eller beslutat för anläggningen och beräknas på det sätt som anges i *bilaga 1*. Den årliga kontrollavgiften beräknas genom att kontrolltiden (timmar) multipliceras med timavgiften.

Om en tillämpning av 7 § skulle medföra att kontrolltiden för en anläggning blir uppenbart oriktig i förhållande till det faktiska kontrollbehovet enligt förbundets riskbedömning, ska anläggningen istället tilldelas kontrolltid på grundval av förbundets bedömning av anläggningens kontrollbehov.

### 1.5 Betalning av årlig kontrollavgift

Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Den årliga avgiften ska betalas från och med det kalenderår då verksamheten påbörjas. Avgiften ska därefter betalas med helt avgiftsbelopp för varje helt kalenderår. För det kalenderår registrering skett faktureras den årliga kontrollavgiften i efterskott och beräknas som timavgift enligt 5 § och i förekommande fall enligt 12 §. Avgiften ska därefter betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår.

Om anläggningen placeras i en annan avgiftsklass eller annars tilldelas en annan kontrolltid, ska den nya avgiften betalas från och med det följande kalenderåret.

Avgiftsskyldigheten upphör från och med det kalenderår som följer efter

---

det år som verksamheten visat förbundet att verksamheten upphört. Den årliga kontrollavgiften ska betalas av den som äger eller innehar livsmedelsanläggningen (livsmedels- eller foderföretagaren) vid kalenderårets början.

#### **1.6 Avgift för uppföljande kontroll och utredning av klagomål**

Livsmedelsföretagare ska för offentlig kontroll som ursprungligen inte var planerad och som har blivit nödvändig efter det att bristande efterlevnad upptäckts under en offentlig kontroll, och utförs för att bedöma omfattningen och konsekvenserna av denna bristande efterlevnad eller för att verifiera att korrigerande åtgärder har vidtagits, betala en avgift för förbundets nedlagda kontrolltid enligt § 5 och för de faktiska kostnaderna för provtagning och analys av prover.

Detsamma gäller för offentlig kontroll som föranleds av ett klagomål som leder till att bristande efterlevnad hos livsmedelsföretagaren kan bekräftas.

#### **1.7 Avgift för tillsyn i övrigt**

För handläggning av ärenden om sanktionsavgifter och expediering med delgivningsman debiteras fast avgift:

- |   |       |
|---|-------|
| 1. Handläggning av expediering med delgivningsman | 1 x h |
| 2. Handläggning av sanktionsavgift                | 2 x h |

#### **1.8 Höjning eller nedsättning av avgift**

Om det finns särskilda skäl med hänsyn till en verksamhets art, omfattning, tillsynsbehov eller övriga omständigheter, får förbundet i ett enskilt ärende besluta ändra avgiften enligt denna taxa.

#### **1.9 Nedsättning av avgift**

Av 10 § förordningen om avgift för offentlig kontroll av livsmedel framgår att kontrollmyndigheten får sätta ned eller efterskänka den årliga kontrollavgiften om det finns särskilda skäl. Beslut om att sätta ned eller efterskänka avgiften för offentlig kontroll fattas av förbundet som fastställer avgiften enligt 5 § i denna taxa. Om det finns särskilda skäl får förbundet också besluta att sätta ned eller efterskänka avgiften för registrering eller bemanning vid styckningsanläggningar.

#### **1.10 Avgiftens erläggande**

Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till förbundet. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i faktura.

---

### 1.11 Verkställighetsfrågor

Av 33 § livsmedelslagen och 33 § lag om foder och animaliska biprodukter framgår att förbundet får förordna att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.

Enligt 31 § livsmedelslagen och 31 § lag om foder och animaliska biprodukter får förbundets beslut om avgift överklagas hos Länsstyrelsen.

Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2021.

---

## **Bilaga 1: Riskmodul, informationsmodulen och erfarenhetsmodulen**

Riskmodulen bygger på Livsmedelsverkets modell för riskklassning enligt föreskrifter om avgifter för offentlig kontroll, prövning och registrering (LIVSFS 2006:21). Årlig kontrolltid beräknas genom att addera den kontrolltid som följer av riskmodulen (tabell 1 nedan) och av informationsmodulen (tabell 2 nedan), varefter summan multipliceras med den tidsfaktor som följer av erfarenhetsmodulen (tabell 3 nedan).

*Tabell 1. Riskmodulen*

<b>Riskklass</b>	<b>Kontrolltid (timmar)</b>
<b>1</b>	26
<b>2</b>	20
<b>3</b>	14
<b>4</b>	10
<b>5</b>	6
<b>6</b>	4
<b>7</b>	2
<b>8</b>	1

---

---

*Tabell 2. Informationsmodulen*

Orsak till kontrollbehov vid anläggningen	Verksamhetens storlek	Kontrolltid (timmar)
Utformar märkning men märker/förpackar inte livsmedel	Oberoende	24
Utformar märkning samt märker/förpackar livsmedel	a - mycket stor	8
	b - stor	
	c - mellan	6
	d - liten	
Utformar inte märkning men märker/förpackar livsmedel	e - mycket liten (I)	
	f - mycket liten (II)	2
	g - ytterst liten	
Utformar presentation men märker/förpackar inte livsmedel	a - mycket stor	4
	b - stor	
	c - mellan	3
	d - liten	
Utformar inte presentation och märker/förpackar inte livsmedel	e - mycket liten (I)	
	f - mycket liten (II)	1
	g - ytterst liten	
Utformar presentation men märker/förpackar inte livsmedel	Oberoende	1
Utformar inte presentation och märker/förpackar inte livsmedel	Oberoende	0

*Tabell 3. Erfarenhetsmodulen*

Erfarenhetsklass	A	B	C
Tidsfaktor	0,5	1	1,5