



ARBOGA KOMMUN

Riktlinjer för stöd till föreningar i Arboga kommun

Gäller från och med år 2013

Organisation

Fritids- och kulturnämnden utser ett bidragsutskott. Bidragsutskottet har på delegation all bidragsgivning till föreningar och organisationer inom fritids- och kulturnämndens ansvarsområde i Arboga kommun.

Stödformer

Verksamhetsbidrag

Bidrag kan, efter prövning, utgå i form av

- grundbidrag
- rörligt bidrag
- startbidrag till nya föreningar

Projektbidrag

Ett projekt ska vara begränsat i tid och skall ha en tydlig början och ett tydligt slut. Bidrag till samma projekt kan utgå under högst två år. Exempel på projekt som kan vara bidragsberättigade kan vara utbildning, ledarutveckling, investeringar, försöksverksamhet, verksamhet riktad till vissa grupper samt nya verksamhetsformer. Redovisning av hur bidrag har använts ska ske snarast efter avslutat projekt.

Investeringsbidrag

Bidrag kan ges i form av kontanter till utrustning för föreningens verksamhet. Beviljat bidrag får endast användas för avsett ändamål.

Övrigt

Andra former av hjälp till föreningar kan vara till exempel rådgivning, administrativ service, utbildningsservice, kopieringsservice, utlåning av mobil hörselslinga samt AV-utrustning m.m.

Ansökan om bidrag

Verksamhetsbidrag baserar sig på inlämnad plan för verksamheten i Arboga kommun och beslutas för kommande år.

Ansökan sker på fastställd blankett. Ansökan ska vara undertecknad av behörig firmatecknare.

Ansökan skall innehålla:

- årsmötesprotokoll
- verksamhetsplan jämte budget för kommande år
- verksamhetsberättelse för senaste verksamhetsåret
- bokslut med balans- och resultaträkning i vilken det klart skall framgå hur kommunens bidrag använts
- revisionsberättelse, undertecknad av valda revisorer.

Datum för ansökan och beslut

Fullständig ansökan ska vara inlämnad senast den 31 augusti för kommande års verksamhetsbidrag. För sent inkommen ansökan behandlas ej.

Beslut om bidrag ska vara fattat senast den 15 december för kommande år.

Beslut om bidrag

Bidragsutskottet upprättar en skriftlig överenskommelse, i två exemplar, om motiv till bidrag, verksamhetsbidragets storlek samt eventuella åtaganden från föreningens sida. Överenskommelsen ska undertecknas av ordförande i bidragsutskottet, föreningens representant samt en tjänsteman.

Redovisning

Redovisning av verksamheten ska ske enligt god redovisningssed och vara undertecknad av behöriga revisorer. Om bidragsberättigad verksamhet varit väsentligt mindre eller fått annan inriktning än planerats kan detta få konsekvenser för kommande års bidrag.