



ARBOGA
KOMMUN

Regnbågens förskolas plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Förskola

Läsår: 2017/2018

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskola

Ansvariga för planen

Förskolechef har det yttersta ansvaret för att det finns en känd Plan mot diskriminering och kränkande behandling och att det bedrivs ett aktivt arbete på området utifrån lagstiftningen. Arbetslagsledare och personalen ansvarar för att arbeta utifrån Planen mot diskriminering och kränkande behandling och att aktualisera planen på föräldramöten och vid inskolning av nya barn. De ansvarar även för att barnen utifrån ålder och mognad involveras i det förebyggande arbetet och får kännedom om planens innehåll och betydelse.

Vår vision

På Regnbågens förskola tar vi aktivt avstånd från varje form av kränkande behandling genom att arbeta förebyggande och genom att ingripa när sådan inträffar. Alla som arbetar på Regnbågens förskola har ett personligt ansvar att arbeta efter principen om allas lika värde samt att tydligt ta avstånd från all form av kränkande behandling. Vårt viktigaste mål är att alla på våra förskolor ska trivas och komma hit med glädje. Detta förutsätter en trygg miljö utan rädsla för diskriminering, övergrepp och kränkande behandling.

Planen gäller från

2017-11-01

Planen gäller till

2018-11-01

Läsår

2017/2018

Barnens delaktighet

Barnen kommer att svara på frågor tillsammans med vårdnadshavare (som tillhandahålls från förskolan). Personalen och vårdnadshavaren går igenom svaren tillsammans med barnet vid ett planerat trygghetssamtal under hösten.

Barnen har genomfört en trygghetsvandring tillsammans med pedagogerna.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vid inskolningen får vårdnadshavare information om att de ska ta upp frågor med oss eller med vår förskolechef om synpunkter.

Drop-in enkät som görs av förälder eller förälder och barn.

Utvecklingssamtal samt dagliga kontakter.

Föräldrafrågor inför utvecklingssamtal.

Vårdnadshavaren genomför en barnintervju tillsammans med sitt barn inför utvecklingssamtal.

Personalens delaktighet

Alla pedagoger på förskolan ansvarar för att Planen är ett levande dokument.

Går igenom barnintervjufrågor tillsammans med vårdnadshavaren vid utvecklingssamtal.

Gör en kartläggning och riskbedömning. Vi använder husmodellen för kartläggningen.

Förankring av planen

Samtliga arbetslag finns med i framtagandet av planen.

Vid nyanställning av personal, samt vikarier presenteras planen tillsammans med övrig information.

Planen skall förankras hos föräldrar vid till exempel samtal och drop-in. Planen finns att ta del av för föräldrar på varje avdelning.

Planen skall finnas med som ett levande dokument i verksamheten genom att ett medvetet arbete mot kränkning och trakasserier hela tiden bedrivs.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Trygghetsvandring med barnen och observationer har genomförts. Under mars och september månad har arbetslagen haft strukturerade samtal med föräldrar/barn om hur de trivs på förskolan och om verksamheten, under utvecklingssamtalen. Barnen som är 4 år eller äldre har fått fylla i intervjufrågor tillsammans med vårdnadshavare inför samtalet under hösten.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Förskolechef, personal, vårdnadshavare och barn.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Vi har delat gruppen inomhus och utomhus för att det ska bli mindre barn ute på gården samtidigt. Safiren och Opalen går ut tidigare än Rubinen och Kristallen. Detta har resulterat i att det blir lugnare på gården samt att det skapar flera lekmöjligheter. Vi märker dock att vid springlek behöver personal agera snabbare och flytta leken till mindre lektätt område på gården.

Toaletten, det finns ibland viss oro hos barnen att någon ska komma in när barnet är på toaletten. Barnen får dock sitta ifred, men det är ändå en oros känsla.

Årets plan ska utvärderas senast

2018-10-01

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Med hjälp av personalens kartläggningar, riskbedömningar, föräldrafrågor, enkäter och barnintervjuer.

Utifrån dokumentation från året som gått, till exempel incidentrapporter.

Genom utvecklingssamtal och synpunkter som framkommer i den dagliga kontakten.

Vi gör en arbetsgrupp, som tar fram frågor till enkät som kan göras digitalt och papper över nätet, för att förhoppningsvis få in fler svar.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Förskolechef och arbetslagsledare

Främjande insatser

Namn

Konflikthantering

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Förmågan att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt viljan att hjälpa andra.

Insats

Vi använder oss av kanin och igelkotts böckerna. Läser böckerna och göra olika kompisövningar.

Personalen strävar efter att ha ICDP som förhållningssätt.

Ansvarig

Förskolechefen och personalen i samråd.

Datum när det ska vara klart

2018-11-01

Namn

Kön, könsidentitet och könsuttryck.

Områden som berörs av insatsen

Kön, Könsidentitet eller könsuttryck och Sexuell läggning

Mål och uppföljning

Barnen ska utveckla sin förmåga att uttrycka sina tankar och åsikter och därmed få möjlighet att påverka sin situation.

Insats

Personalen följer upp målen genom att kontinuerligt föra diskussioner kring ämnet på ALT.

Vi väljer böcker som är könsneutrala och tar upp mångfald.

Diskuterar olikheter med barnen.

Ansvarig

Förskolechefen och personalen i samråd.

Datum när det ska vara klart

2018-11-01

Namn

Funktionsnedsättning

Områden som berörs av insatsen

Funktionsnedsättning

Mål och uppföljning

På förskolan deltar alla barn i förskolans aktiviteter utifrån var och ens förutsättningar. Personalen diskuterar, utvärderar och anpassar därefter aktiviteterna efter alla barn på förskolan.

Insats

Personalen arbetar utefter att alla är individer och utformar verksamheten efter barngruppen.

Ansvarig

Förskolechefen och personalen i samråd.

Datum när det ska vara klart

2018-11-01

Namn

Ålder.

Områden som berörs av insatsen

Ålder

Mål och uppföljning

Alla barn och personal ska känna att de har lika värde oavsett ålder.

Insats

Vi anpassar verksamheten efter barnets förutsättningar, önskningar och behov utan att se till ålder.

Ansvarig

Förskolechefen och personalen i samråd.

Datum när det ska vara klart

2018-11-01

Namn

Religion och etnisk tillhörighet

Områden som berörs av insatsen

Etnisk tillhörighet och Religion eller annan trosuppfattning

Mål och uppföljning

Alla människors lika värde oavsett religion eller etnisk tillhörighet.

Insats

Vi tillåter inga negativa kommentarer och arbetar med olikheter med barnen. Vi ser olikheter som en tillgång i barngruppen.

Personalen har en dialog med vårdnadshavare gällande traditioner på förskolan.

Ansvarig

Förskolechefen och personalen i samråd.

Datum när det ska vara klart

2018-11-01

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Vår kartläggning består av:

Barnintervjufrågor till 4-åringar vid trygghetssamtal. Barnen svarar på ett antal frågor angående trivsel och trygghet inför samtalet, tillsammans med sin vårdnadshavare. Samma barnintervjufrågor används för hela förskoleområdet.

Samtal kring föräldrafrågorna om trivsel och trygghet.

Trygghetsvandringar med de äldsta barnen på avdelningarna.

"Husvandring" med all personal där vi observerar och diskuterar vilka ställen inne i förskolan samt i vår utemiljö kan innebära risk för kränkningar och trakasserier.

Incidentrapportering

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Vi genomför trygghetsvandringar med de äldsta barnen. De barn som ska fylla 4 år svarar på barnintervjufrågor angående trivsel och trygghet tillsammans med sina vårdnadshavare.

Vårdnadshavare svarar på frågor inför utvecklingssamtal kring trygghet och trivsel.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

All personal går en "husvandring" där vi uppmärksammar risker för trakasserier och kränkningar i vår inne och utemiljö.

Resultat och analys

Trygghetsvandringarna visade på att samtliga barn känner sig trygga, men några barn har berättat till sina vårdnadshavare att de upplever vissa lekar som obehagliga.

Vårdnadshavare är otrygga då det har varit många personalbyten.

Observationer visade på att vissa barn upplevs otrygga på gården vid monsterlekar.

Barnen känner en vis oro kring toalettbesök, att någon ska komma in.

Förebyggande åtgärder

Namn

Trygghet på gården

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling och Ålder

Mål och uppföljning

Alla barnen ska känna sig trygga ute på gården.

Åtgärd

Vid monsterlekar ska personalen avsluta leken och erbjuda en annan lek eller flytta leken till annat område.

Pedagogerna delar barngruppen så att några barn är kvar inne och några lämnar gården. Detta för att alla barn inte är på gården samtidigt.

Motivera åtgärd

Det förekommer att barn känner sig otrygga ute på gården. Detta för att det ibland förekommer monsterlekar som bidrar till att barnen känner att det blir rörigt och otryggt.

Ansvarig

Alla pedagoger

Datum när det ska vara klart

2018-10-31

Namn

Toalettbesök

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling och Kön

Mål och uppföljning

Att måna om alla barns integritet och rätt till att vara på toaletten ifred.

Åtgärd

Vi lär de äldre barnen att knacka på dörren innan de öppnar dörren.

På dörren sätter vi upp en hand som är grön för ledigt och en röd hand för upptaget som de äldre barnen kan använda.

Med de yngre barnen kommer vi pedagoger knacka på dörren för att se om det är ledigt.

Motivera åtgärd

Barnen känner ibland en oro på toaletten då andra personer kan öppna dörren när de är där.

Ansvarig

Alla pedagoger

Datum när det ska vara klart

2018-10-31

Rutiner för akuta situationer

Policy

På vår förskola ska inget barn bli diskriminerat, trakasserat eller utsatt för annan kränkande behandling, om detta ändå sker är det allas ansvar att genast ingripa och agera. På Regnbågen är alla barn allas ansvar.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

- Jämställdhets- och värdegrundsarbetet är en återkommande punkt på ALT. Åtgärder följs upp och arbetet dokumenteras i handlingsplaner.
- Pedagogerna delar upp sig i både ute- och inomhusmiljön för god uppsikt där barnen leker.
- Lokalernas möblering ses kontinuerligt över för att pedagogerna ska ha god överblick över barnens lek.
- Vårdnadshavarna erbjuds trygghetsamtal tillsammans med barnen under höstterminen.
- Minst en gång per år går pedagogerna trygghetsvandring med barnen för att se över hur de upplever ute- och inomhusmiljön.

Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Personal på Regnbågen, Opalen 87382, Safiren 87377, Rubinen 87338, Kristallen 87365.

Förskolechef Jatta Norberg 0589-87615, 073-6996071

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Den som påtalar det inträffade kan vara ett barn, en vårdnadshavare, förskolans pedagoger eller annan vuxen.

Direkt förskolan får kännedom om att ett barn upplever sig kränkt eller diskriminerat inleds en utredning:

- Informationen förmedlas till förskolechef muntligt och skriftligt
- Förskolechef informerar huvudmannen via epost omgående
- Förskolechef påbörjar en utredning skyndsamt

Fråga inblandade vad som har hänt, dvs det barn som upplever sig kränkt/diskriminerat samt den som kan ha utfört kränkningen.

Fråga andra barn, personal och vårdnadshavare.

Ta reda på vad som händer på fysiska platser där barnen interagerar.

Vid behov – ta hjälp av specialpedagog för observationer.

- Utredning dokumenteras enligt kommunens rutiner för dokumentation av incident/kränkande behandling

Huvudmannens utrednings- och åtgärdsskyldighet omfattar kränkande behandling i samband med verksamheten. Även situationer som uppstår utanför verksamheten omfattas om de har koppling till verksamheten. Det kan till exempel handla om sådant som händer på vägen till eller från verksamheten och på sociala medier.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Den som påtalar det inträffade kan vara ett barn, en vårdnadshavare, förskolans pedagoger eller annan vuxen.

Direkt förskolan får kännedom om att ett barn upplever sig kränkt eller diskriminerat inleds en utredning:

- Informationen förmedlas till förskolechef muntligt och skriftligt
- Förskolechef informerar huvudmannen via epost omgående
- Förskolechef påbörjar en utredning skyndsamt

Fråga inblandade vad som har hänt, dvs det barn som upplever sig kränkt/diskriminerat samt den som kan ha utfört kränkningen.

Fråga andra barn, personal och vårdnadshavare.

Ta reda på vad som händer på fysiska platser där barn och personal interagerar.

Vid behov – ta hjälp av specialpedagog för observationer.

- Förskolechef har samtal med berörd personal
- Utredning dokumenteras enligt kommunens rutiner för dokumentation av incident/kränkande behandling

Huvudmannens utrednings- och åtgärdsskyldighet omfattar kränkande behandling i samband med verksamheten. Även situationer som uppstår utanför verksamheten omfattas om de har koppling till verksamheten. Det kan till exempel handla om sådant som händer på vägen till eller från verksamheten och på sociala medier.

Rutiner för uppföljning

I dokumentationen anges åtgärder, information och uppföljning. Tydligt anges ansvarsfördelning med när, hur och vem.

Under och efter en utredning utvärderas åtgärderna systematiskt för att säkerställa att de åtgärder som vidtagits varit tillräckliga.

Det kan finnas en skyldighet att vidta åtgärder enligt skollagen eller andra regler även om det inte är fråga om kränkande behandling enligt lagen. Kanske handlar den uppkomna situationen om att en förskola har brustit i sitt tillsynsansvar och behöver ha bättre uppsikt över barnen.

Rutiner för dokumentation

Utredningen dokumenteras enligt Arboga kommuns "Dokumentation av incident/kränkande behandling".

Ansvarförhållande

Förskolechef Jatta Norberg samt berörd personal vilken är angiven som ansvarig för åtgärderna.