



Regnbågens förskolas plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Förskola

Läsår: 2015/2016

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskola

Ansvariga för planen

Förskolechef har det yttersta ansvaret för att det finns en känd likabehandlingsplan och att det bedrivs ett aktivt arbete på området utifrån lagstiftningen. Arbetslagsledare och personalen ansvarar för att arbeta utifrån Likabehandlingsplanen och att aktualisera planen på föräldramöten och vid inskolning av nya barn. De ansvarar även för att barnen utifrån ålder och mognad involveras i det förebyggande arbetet och får kännedom om likabehandlingsplanens innehåll och betydelse.

Vår vision

- All personal på Regnbågens förskola tar ansvar för att förskolan skall vara en arbetsplats där barn och vuxna känner sig trygga och där ingen skall bli utsatt för diskriminering eller annan kränkande behandling. Vi tar alltid barnet eller den vuxnes upplevelser på allvar.
- Vi strävar efter en förskola fri från kränkningar, där alla kan känna sig trygga och kan känna glädje.
- Vi vill att föräldrar skall känna sig trygga när de lämnar sina barn på förskolan.
- Vi skall arbeta långsiktigt och aktivt för att förebygga diskriminering eller annan kränkande behandling.
- Vid fall av diskriminering eller annan kränkande behandling skall vi ta tag i problemet och åtgärda det snarast.

Planen gäller från

2015-11-01

Planen gäller till

2016-11-01

Läsår

2015/2016

Barnens delaktighet

- Barnen kommer att svara på frågor tillsammans med vårdnadshavare (som tillhandahålls från förskolan). Personalen och vårdnadshavaren går igenom svaren tillsammans vid utvecklingssamtal.
- Barnen har genomfört en trygghetsvandring tillsammans med pedagogerna.

Vårdnadshavarnas delaktighet

- Drop-in enkäter
- Utvecklingssamtal samt dagliga kontakter.
- Föräldrafrågor inför utvecklingssamtal
- Vårdnadshavaren genomför en barnintervju tillsammans med sitt barn inför utvecklingssamtal.

Personalens delaktighet

- Ansvarar för att likabehandlingsplanen är ett levande dokument.
- Går igenom barnintervjufrågor tillsammans med vårdnadshavaren vid utvecklingssamtal.
- Gör en kartläggning och riskbedömning, samt arbetar förebyggande. Vi använder husmodellen för kartläggningen.

Förankring av planen

- Samtliga arbetslag finns med i framtagandet av planen.
- Vid nyanställning av personal presenteras planen tillsammans med övrig information.
- Planen skall förankras hos föräldrar vid till exempel samtal och drop-in. Planen finns att ta del av för föräldrar på varje avdelning.
- Planen skall finnas med som ett levande dokument i verksamheten genom att ett medvetet arbete mot kränkning och trakasserier hela tiden bedrivs.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Trygghetsvandring med barnen och observationer har genomförts i maj. Resultatet och effekter av genomförda insatser/åtgärder diskuterades på APT i juni. Vi har i maj haft en incident med avseende kränkande behandling, rapport fylldes i och mötessamtal erbjöds med vårdnadshavare. Händelsen avslutades då det inte fanns någon oro att arbeta mer kring. Under mars och september månad har arbetslagen haft strukturerade samtal med föräldrar/barn om hur de trivs på förskolan och om verksamheten. Barnen som är 4 år eller äldre har fått fylla i intervjufrågor tillsammans med vårdnadshavare inför samtalet.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Förskolechef, personal, vårdnadshavare och barn.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

När vi arbetat efter de uppsatta målen har vi sett en utveckling i barngruppen. Barnen kan springa runt hörnet på förskolan och det finns alltid en pedagog närvarande. Barn med specialkost är inget problem i dagsläget då vi har flera som äter specialkost. Vi märker att vår modersmålsstödare har haft en viktig roll i att informera både barn och vårdnadshavare. Toalettbesök är i dagsläget inget problem men vi ser till att det finns en närvarande pedagog som hjälper till vid behov. Hall-situationen fungerar bra men kan alltid diskuteras till det bättre, dela in barngruppen i mindre grupper vid av- och påklädning.

Årets plan ska utvärderas senast

2016-10-01

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

- Med hjälp av personalens kartläggningar, riskbedömningar, föräldrafrågor, enkäter och barnintervjuer.
- Utifrån dokumentation från året som gått, till exempel incidentrapporter.
- Genom utvecklingssamtal och synpunkter som framkommer i den dagliga kontakten.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Förskolechef, arbetslagsledare och all personal.

Främjande insatser

Namn

Främja likabehandling oavsett tro eller annan trosuppfattning

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Etnisk tillhörighet och Religion eller annan trosuppfattning

Mål och uppföljning

- Alla vårdnadshavare ska med samma förtroende kunna skicka sina barn till förskolan, förvissade om att barnen inte blir ensidigt påverkade till förmån för den ena eller andra religiösa åskådningen.

Insats

Personalen för alltid dialog med föräldrar för att komma överens om lösningar i förekommande fall, t.ex. vid luciafirande. Alla barn ska känna sig bekväma med att äta sin måltid på förskolan. Vid uppmärksamhet kring specialkost diskuterar vi detta och förklarar varför, vi tar vid behov hjälp av modersmålsstödjare.

Ansvarig

Förskolechefen och personalen i samråd.

Datum när det ska vara klart

2016-11-01

Namn

Främja likabehandling oavsett kön, könsidentitet och könsuttryck.

Områden som berörs av insatsen

Kön, Könsidentitet eller könsuttryck och Sexuell läggning

Mål och uppföljning

-Oavsett kön får barnen lika mycket uppmärksamhet och talutrymme. -Barnen ska oavsett kön bli sedda för vilka/vem de är och inte vad de gör.

-Ingen på förskolan oavsett könsidentitet och könsuttryck, ska diskrimineras eller utsättas för kränkningar

-Personalen följer upp målen genom att kontinuerligt föra diskussioner kring ämnet på ALT.

Insats

- Personalen har en tillåtande attityd utifrån varje barns egna önskningar, val aktiviteter, lekar och klädsel.

- Vi benämner barnen vid namn istället för kön eller grupp, t.ex. vi säger Kalle istället för han.
- Vi läser böcker med genustema.

Ansvarig

Förskolechefen och personalen i samråd.

Datum när det ska vara klart

2016-11-01

Namn

Främja likabehandling oavsett funktionsnedsättning

Områden som berörs av insatsen

Funktionsnedsättning

Mål och uppföljning

På förskolan deltar alla barn i förskolans aktiviteter utifrån var och ens förutsättningar. Personalen diskuterar, utvärderar och anpassar därefter aktiviteterna efter alla barn på förskolan.

Insats

- Personalen arbetar för att öka förståelsen för att alla är olika och utforma verksamheten utifrån barnets funktionshinder.
- Genom att inte ha inslag i verksamheten som exkluderar vissa barn med funktionshinder från att delta.

Ansvarig

Förskolechefen och personalen i samråd.

Datum när det ska vara klart

2016-11-01

Namn

Främja likabehandling oavsett ålder.

Områden som berörs av insatsen

Ålder

Mål och uppföljning

-Inget barn skall bli diskriminerad på grund av ålder. Barnet skall behandlas utifrån sina förutsättningar.

-Personalen utvärderar, och diskuterar aktiviteter.

Insats

- Vi individanpassar barngruppen dagligen genom att dela in barngruppen i mindre grupper. Detta för att alla barn skall få sina behov tillgodosedda.

Ansvarig

Förskolechefen och personalen i samråd.

Datum när det ska vara klart

2016-11-01

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Vår kartläggning har bestått av:

- Barnintervjufrågor till 4-5-åringar vid utvecklingssamtal. Barnen har tillsammans med sin vårdnadshavare svarat på ett antal frågor angående trivsel och trygghet inför utvecklingssamtalen. Samma barnintervjufrågor används för hela förskoleområdet.
- Samtal kring föräldrafrågorna om trivsel och trygghet vid utvecklingssamtal.
- Trygghetsvandringar med de äldsta barnen på avdelningarna.
- "Husvandring" med all personal där vi har observerat och diskuterat vilka ställen inne i förskolan samt i vår utemiljö kan innebära risk för kränkningar och trakasserier.
- incidentrapportering

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Vi har genomfört trygghetsvandringar med de äldsta barnen. De barn som ska fylla 4 år och äldre har även svarat på barnintervjufrågor angående trivsel och trygghet tillsammans med sina vårdnadshavare inför utvecklingssamtal. Vårdnadshavare har svarat på frågor inför utvecklingssamtal kring trygghet och trivsel.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

All personal har gått en "husvandring" där vi uppmärksammade risker för trakasserier och kränkningar i vår inne och utemiljö.

Resultat och analys

- På en avdelning har vi ett barn vars namn nämns återkommande i barnintervjufrågorna, i en negativ form.
- Trygghetsvandringarna visade på att samtliga barn känner sig trygga.
- Vi har en incidentrapport gällande kränkande behandling. Den är avslutad utan att behöva vidta åtgärder.
- Det önskas vagnsförvaring till privata vagnar.
- Uppdatera oss på handlingsplanen mot hot och våld.

Förebyggande åtgärder

Namn

Flerspråkighet

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön och Religion eller annan trosuppfattning

Mål och uppföljning

Att vara närvarande och läsa av kroppsspråk för de barn med annat modersmål.

Åtgärd

Vara närvarande och lyhörda, be vår modersmålsstödjare vara nära och lyssna av hur läget är mellan de barn som har ett annat modersmål.

Motivera åtgärd

Vi ser att flera barn med samma modersmål hamnar i konflikt sinsemellan som vi ibland inte kan lösa rättvist med respekt för alla parter eftersom vi inte förstår språket. Vi försöker läsa av kroppsspråk och lösa situationen efter bästa förmåga men ser att de barn med annat modersmål vet att vi inte förstår.

Ansvarig

Alla pedagoger

Datum när det ska vara klart

161001

Namn

Konflikthantering

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön och Ålder

Mål och uppföljning

Att använda oss av sociala berättelser som stöd vid konflikthantering.

Åtgärd

Alla pedagoger ska lära sig att använda sig av sociala berättelser som ett verktyg i konflikthanteringen.

Motivera åtgärd

Vi vill använda oss mer av sociala berättelser som stöttning i konflikthantering, dels för att stötta de som inte har språket och annat modersmål och dels för att erbjuda barnen

strategier för hur lösa konflikter. Det är viktigt att bekräfta positiva egenskaper och visa på att alla barn är olika.

Ansvarig

Alla pedagoger

Datum när det ska vara klart

161001

Rutiner för akuta situationer

Policy

Alla barn har rätt att känna sig trygga i förskola, bemötas med omtanke och respekt och inte utsättas för diskriminering, trakasserier eller någon form av kränkande behandling.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Det inträffade kan upptäckas av personal eller påtalas för personal av barn eller förälder, eller annan person som finns i närheten. I de fall diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling inträffat görs följande:

Direkt när någon i verksamheten fått vetskap om att något barn har blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling ska en utredning inledas. Informationen ska omgående förmedlas till förskolechef som ansvarar för att en utredning påbörjas. Förskolechefen har ansvar för att informera huvudman om det inträffade. Utredningen dokumenteras enligt kommunens rutin för "dokumentation av incident/kränkande behandling".

Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Barn och vårdnadshavare kan vända sig till all personal på Regnbågen alternativt förskolechef.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

- Uppmärksamma händelsen genom att prata med barnen om vad som hänt. Använd öppna frågor.
- Vårdnadshavare och förskolechef ska informeras och vidare åtgärder vidtages om behov finns.
- Förskolans insatser ska dokumenteras på blanketten "dokumentation av incident/kränkande behandling".

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

- Om någon vuxen, personal eller vårdnadshavare, uttrycker sig eller handlar diskriminerande/kränkande ska det påtalas direkt till berörd.
- Förskolechef informeras skyndsamt som startar utredning.

Rutiner för uppföljning

- Under och efter en utredning utvärderas åtgärderna systematiskt för att säkerställa att de åtgärder som vidtagits varit tillräckliga.

Rutiner för dokumentation

- Vi använder oss av dokumentet "dokumentation av incident/kränkande behandling".

Ansvarsförhållande

Förskolechef och all personal på förskolan.